

Otvaranje računa/uspostavljanje poslovnog odnosa Segment klijenta: Privreda Javni sektor MSP Preduzetnik
 Promena Vrsta promene: kontakt podaci način overe

Osnovni podaci o pravnom licu - obavezni podaci

Naziv podnosioca zahteva: _____ Matični broj: [] [] [] [] [] [] [] [] [] []
 Ulica: _____ Broj: _____ Mesto: _____ Država: _____
 Rezident Nerezident Šifra pretežne delatnosti: _____ PIB: [] [] [] [] [] [] [] [] [] []
 Klasifikacija pravnog lica Mikro Malo Srednje Veliko

Kontakt podaci pravnog lica

E-mail: _____ Fiksni telefon _____ Faks _____
 Adresa za dostavu pošte: Ulica: _____ Broj: _____ Mesto: _____

Kanali komunikacije između pravnog lica i Banke (dostava izvoda, obaveštenja itd)

E-mail Lično - na šalteru Poštom

Osnovni podaci o računu

Dinarski račun Vrsta dinarskog računa: Osnovni Bolovanje Račun posebnih namena*
 Devizni račun Vrsta deviznog računa: Osnovni Račun posebnih namena*
 Vrsta paketa (samo za MSP i preduzetnike): Osnovni AIK biznis AIK biznis plus AIK agro classic AIK agro plus

*Propis na osnovu koga se otvara namenski račun _____

Račun posebnih namena podleže blokadi DA NE

dostavljeno rešenje nadležnog organa u slučaju izuzeća iz blokade, kada to propisom nije uređeno

Dodatne informacije o pravnom licu i svrsi poslovnog odnosa

Svrha i namena uspostave poslovnog odnosa: _____
 Ostvareni poslovni prihodi u prethodnoj poslovnoj godini: _____
 Očekivani priliv na račune Banke u RSD:
 do 5.000.000 od 5.000.001 do 20.000.000 od 20.000.001 do 50.000.000 preko 50.000.001
 Očekivana prosečna visina uplate pazara: _____ Učestalost uplata: Dnevno Nedeljno
 Očekivani poslovi preko računa _____
 Geografsko područje obavljanja poslovne aktivnosti: _____
 Veći poslovni partneri: _____
 Broj zaposlenih: Manje od 10 Od 10 do 50 Od 51 do 250 Preko 250

Način overe dokumenata i obrazaca

1. Sva dokumenta (ugovori, obrasci, nalozi itd.) koji se koriste u poslovnoj komunikaciji sa Bankom potpis pečat i potpis
 2. Menice potpis pečat i potpis

Podaci o licu koje otvara račun

Zakonski zastupnik Punomoćnik Prokurista
 Ime (ime jednog roditelja) i prezime: _____ JMBG [] [] [] [] [] [] [] [] [] []
 Datum rođenja: ____ / ____ / ____ Mesto rođenja: _____
 Adresa stanovanja (iz lične karte) Ulica: _____ Broj: _____ Mesto: _____
 Rezident Nerezident Vrsta ličnog dokumenta Lična karta Pasoš Broj ličnog dokumenta: _____
 Izdavalac: _____ Mesto izdavanja: _____ Datum izdavanja: ____ / ____ / ____
 Datum važenja: ____ / ____ / ____ Državljanstvo: _____

Obaveštenje o obradi podataka o ličnosti

AIK banka a.d. Beograd (u daljem tekstu: Banka) ispunjavajući dužnost rukovaoca u skladu sa Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti (u daljem tekstu: Zakon) Vas ovim putem obaveštava kao lice od kog prikuplja podatke o ličnosti (u daljem tekstu: Lice) da Vaše podatke o ličnosti prikuplja i obrađuje u skladu sa Zakonom, kao i Pravilima obrade koja se nalaze objavljena na sajtu Banke, te Vam pruža sledeće informacije:

1) Podaci o rukovaocu: AIK banka a.d. Beograd, Bul. Mihajla Pupina 115d, 11070 Novi Beograd, MB 06876366
e-mail: kontakt.centar@aikbanka.rs; Tel: 0800 10 10 15 i 011/785-99-99

2) Imenovano lice za zaštitu podataka o ličnosti: U sklopu implementacije standarda zaštite podatka o ličnosti koje propisuje Zakon, Banka je imenovala lice za zaštitu podataka o ličnosti. Kontakt podaci lica zaduženog za zaštitu podataka o ličnosti su:

- E-mail: dpo@aikbanka.rs
- Pošta: Bul. Mihajla Pupina 115d, 11070 Novi Beograd

- 3) Svrha obrade i pravni osnov obrade: Banka podatke o ličnosti obrađuje u skladu sa odredbama Zakona. Banka podatke o ličnosti obrađuje radi:
- izvršavanja prava i obaveza koje proističu iz poslovnog odnosa između Banke i Lica;
 - izvršavanja zakonskih obaveza Banke (u skladu sa Zakonom i drugim relevantnim zakonima kojima se uređuje poslovanje banke);
 - ostvarivanja legitimnih interesa Banke ili trećih lica, osim ako nad tim interesima pretežu, interesi ili osnovna prava i slobode Lica, a koje zahteva zaštitu podataka o ličnosti; i
 - ostvarivanja prava na obradu podataka o ličnosti Lica na osnovu slobodno datog pristanka do povlačenja ili prestanka važenja pristanka.
- 4) Primaoci podataka o ličnosti: Banka podatke o ličnosti i dokumentaciju koja se odnosi na Lice, kao i podatke o njegovim povezanim licima, kao i druge podatke koji se smatraju bankarskom tajnom, te podatke o obavezama po ugovorima zaključenim između Banke i Lica, kao i načinu njihovog izmirivanja i pridržavanju ugovornih odredbi prosleđuje:
- Članicama bankarske grupe za potrebe regulatornog konsolidovanog izveštavanja,
 - Spoljnom revizoru banke,
 - U bazu podataka o zaduženosti lica na koje se podaci odnose iz člana 18. Zakona o zaštiti korisnika finasijskih usluga,
 - Narodnoj Banci Srbije,
 - Drugim državnim organima i licima koji zbog prirode posla koji obavljaju moraju imati pristup podacima o ličnosti,
 - Trećim licima sa kojima Banka ima zaključen ugovor koji reguliše postupanje sa poverljivim podacima.
- Podaci o ličnosti mogu se iznositi iz Republike Srbije u druge države ili međunarodne organizacije samo u skladu sa Zakonom i pozitivno pravnim propisima.
- 5) Rok čuvanja podataka o ličnosti: Banka će podatke o ličnosti koji su prikupljeni u cilju izvršenja prava i obaveza iz poslovnog odnosa obrađivati sve dok traje poslovni odnos Banke sa Licem, osim u slučajevima kada je Banka u obavezi da podatke čuva i nakon okončanja poslovne saradnje, a na osnovu rokova predviđenih propisima, internim aktima Banke, pristanka Lica ili legitimnog interesa. Banka će nakon proteka rokova za čuvanje podataka o ličnosti iste bezbedno obrisati ili anonimizovati, odnosno preuzeti mere da te podatke ukloni.
- 6) Prava lica na koje se podaci odnose u vezi sa obradom podataka o ličnosti:
- Pravo na pristup podacima o ličnosti koji se obrađuju od strane Banke;
 - Pravo Lica da zahteva ispravku, brisanje podataka o ličnosti i ograničenje obrade;
 - Pravo na opoziv pristanka u bilo koje vreme, s tim da opoziv pristanka ne utiče na dopuštenost obrade na osnovu pristanka pre opoziva u skladu sa Zakonom;
 - Pravo na podnošenje prigovora na obradu podataka o ličnosti koji se na njega odnose.
 - Pravo na prenosivost podataka o ličnosti, odnosno pravo da podatke koje je prethodno dostavilo Banci primi od nje, a radi prenosa drugom rukovaocu, kao i pravo da podaci o njemu budu neposredno preneti drugom rukovaocu od strane Banke, ukoliko je to tehnički izvodljivo i ukoliko je, u skladu sa procenom Banke, obezbeđen potreban standard bezbednosti prenosa podataka o ličnosti.
- 7) Pravo na pritužbu nadležnom organu: Lice ima pravo da uloži pritužbu nadležnom organu (Povereniku za informacije od javnog značaja i zaštitu podataka o ličnosti) na obradu podataka o ličnosti koji se odnose na njega od strane Banke kao rukovaoca.
- 8) Lice od Banke može tražiti informaciju o tome da li je davanje podataka o ličnosti zakonska ili ugovorna obaveza ili je davanje podataka neophodan uslov za zaključenje ugovora, kao i o tome da li Lice ima obavezu da da podatke o svojoj ličnosti i o mogućim posledicama ako se podaci ne daju.
- 9) Postojanje automatizovanog donošenja odluka uključujući i profilisanje: U okviru poslovnog odnosa između Banke i Lica, a u cilju izvršenja prava i obaveza koja proizilaze iz istog, Banka primenjuje tehnike profilisanja koje uključuju korišćenje podataka o ličnosti
- 10) Ako Banka namerava da dalje obrađuje podatke o ličnosti u drugu svrhu koja je različita od one za koju su podaci prikupljeni, Banka je dužna da pre započinjanja dalje obrade, Licu pruži informacije o toj drugoj svrsi, kao i sve ostale bitne informacije.

Svojom potpisom na ovom zahtevu potvrđujem da mi je Banka pružila sve neophodne informacije o obradi podataka o ličnosti.

Datum : ____ / ____ / ____ Mesto: _____

Svojeručni potpis zakonskog zastupnika podnosioca zahteva i
pečat (ukoliko se koristi)

Popunjavanje zaposleni AIK Banke

Identitet i potpis lica ovlašćenog za zastupanje utvrđen ličnim prisustvom DA NE

Ime i prezime zaposlenog Banke: _____

Potpis zaposlenog Banke: _____