

ZAHTEV ZA OTVARANJE RAČUNA

- Osnovni korisnik Punomoćnik/Zakonski zastupnik

TEKUĆI RAČUN

- Tekući račun
 Izvod po tekućem računu na šalteru banke

OSNOVNI TEKUĆI RAČUN

- Tekući račun
 Debitna kartica - Visa Electron
 SMS Servis
 Izvod po tekućem računu

DEVIZNI TEKUĆI RAČUN

- Tekući račun
 Mesečni izvod na šalteru banke

RAČUN PO VIDJENJU

- U valuti RSD U valuti EUR U valuti CHF U valuti USD

OROČENA ŠTEDNJA

- U valuti RSD U valuti EUR U valuti CHF U valuti USD

START PAKET A .DEO

- Dinarski tekući račun VISA Electron debit MasterCard debit SMS servis
 Mesečni izvod po tekućem računu Trajni nabzi bez naknade
 Izdavanje čekova bez naknade Isplata penzije unapred - važi samo za penzionere
 Devizni račun + Visa Electron debit (devizna)
 Kreditna kartica VISA Classic revolving bez naknade za izdavanje i mesečne članarine - osnovna
 Kreditna kartica MasterCard standard revolving bez naknade za izdavanje i mesečne članarine - osnovna
 Kreditna kartica VISA Gold revolving bez naknade za izdavanje i mesečne članarine - osnovna
 eBanking bez naknade mBanking bez naknade e-Wallet bez naknade
 Kešklik - naknada po Tarifi za usluge AIK Banke - stanovništvo
 Usluge KONTAKT CENTRA bez naknade
 Dodatna debitna kartica - naknada po Tarifi za usluge AIK Banke - stanovništvo
 Dodatna kreditna kartica - naknada po Tarifi za usluge AIK Banke - stanovništvo

START PAKET B. DEO

- Dozvoljeno prekoračenje bez naknade za obradu zahteva

START PAKET C. DEO

- Secure wallet Putno zdravstveno osiguranje

AIK PENZIJA PLUS

- Dinarski tekući račun DinaCard classic MasterCard debit SMS servis
 Mesečni izvod po tekućem računu VISA Electron debit
 Dozvoljeno prekoračenje bez naknade za obradu zahteva
 Trajni nalog bez naknade Isplata penzije unapred
 Izdavanje čekova bez naknade Devizni račun + Visa Electron debit (devizna)
 eBanking bez naknade mBanking bez naknade
 Kreditna kartica VISA Classic revolving bez naknade za izdavanje i mesečne članarine - osnovna
 Kreditna kartica MasterCard standard revolving bez naknade za izdavanje i mesečne članarine - osnovna
 Kreditna kartica DinaCard revolving bez naknade za izdavanje i mesečne članarine - osnovna

Osnovni podaci o Korisniku

Ime (ime roditelja) i prezime _____ JMBG L L L L L L L L L L L L L L L L

Adresa stanovanja (iz lične karte): Mesto _____ Ulica _____ Broj _____

Adresa boravišta (ukoliko se razlikuje od navedene u ličnoj karti): Mesto _____ Ulica _____ Broj _____

Telefon: _____ Mob. telefon: _____ E-mail: _____

Datum rođenja: __/__/__ Mesto rođenja: _____ Pol: muški / ženski Državljanstvo _____

Rezident /Nerezident Vrsta ličnog dokumenta: lična karta / pasoš Broj ličnog dokumenta: _____

Izdavalac _____ Mesto izdavanja _____ Datum izdavanja __/__/__ Datum važenja __/__/__

Osnovni podaci o punomoćniku/zakonskom zastupniku

Ime (ime roditelja) i prezime _____ JMBG L L L L L L L L L L L L L L L L

Adresa stanovanja (iz lične karte): Mesto _____ Ulica _____ Broj _____

Adresa boravišta (ukoliko se razlikuje od navedene u ličnoj karti): Mesto _____ Ulica _____ Broj _____

Telefon: _____ Mob. telefon: _____ E-mail: _____

Datum rođenja: __/__/__ Mesto rođenja: _____ Pol: muški / ženski Državljanstvo _____

Rezident /Nerezident Vrsta ličnog dokumenta: lična karta / pasoš Broj ličnog dokumenta: _____

Izdavalac _____ Mesto izdavanja _____ Datum izdavanja __/__/__ Datum važenja __/__/__

Punomoćnik/zakonski zastupnik na osnovu _____ (navesti broj punomoćja/rešenja/odluke ili dr.)

SMS Servis

Broj mobilnog telefona za SMS servis: _____

Podaci vezani za platnu karticu

Podatak o imenu i prezimenu klijenta na platnoj kartici (do 26 karaktera uključujući i razmak)

L L

Podaci o zaposlenju

Radni status zaposlen vlasnik preduzeća preduzetnik poljoprivrednik penzioner student nezaposlen

Zanimanje _____ Stručna sprema NKV KV SSS VŠS VSS MAGISTAR/DR.NAUKA

Naziv poslodavca _____ Matični broj firme: L L L L L L L L L L

Adresa poslodavca- Mesto _____ Ulica _____ Broj _____

Delatnost poslodavca _____ Kontakt telefon obračunske službe _____

Radni staž kod sadašnjeg poslodavca - godina _____, meseci _____ Ukupan radni staž- godina _____, meseci _____

Redovni mesečni prihodi DA NE Visina tromesečnog proseka zarade _____

Ostali izvori prihoda zakupnina alimentacija dividenda prihodi od ostalih delatnosti

Dodatni podaci

Bračno stanje oženjen/udata neoženjen/neudata razveden(a) penzioner izdržavano lice ostalo _____

Broj članova domaćinstva Broj izdržavanih članova _____

Izjave uz zahtev za otvaranje računa kod AIK Banke A.D. Beograd

U skladu sa Zakonom o sprečavanju pranja novca i finansiranja terorizma („Sl. glasnik RS“, br. 20/2009, 72/2009, 91/2010 i 139/2014) i Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti („Sl. glasnik RS“ br.97/2008,104/2009-dr.Zakon,68-2012-odluka US i 107/2012), a u postupku otvaranja tekućeg računa kod AIK Banke A.D. Beograd, odnosno upotpunjavanja dokumentacije za otvaranje računa daju se sledeće izjave:

I Izjavljujem pod materijalnom i krivičnom odgovornošću da su podaci koji su uneti u ovaj obrazac tačni i da račun otvaram:

(zaokružiti i popuniti potrebne podatke)

1. u svoje ime i za svoj račun
2. u tuđe ime i za tuđ račun

_____ (ime i prezime, JMBG, br LK, adresa i mesto lica u čije ime se otvara račun u Banci)

3. (u slučaju da je izbor 2) Prilažem u sudu overeno ovlašćenje za otvaranje račun u tuđe ime i/ili za tuđ račun, ne starije od 3 meseca, i kopiju ličnih dokumenata lica u čije ime račun otvaram.

II Informacije o svrsi i nameni poslovnog odnosa/otvaranja računa:

Račun otvaram radi obavljanja platnih usluga iz Zakona o platnim uslugama a naročito: radi prijema zarade, za potrebe isplate kupoprodajne cene po ugovoru o prometu nepokretnosti i pokretnih stvari, za prijem priliva i naknada po osnovu povremenih i privremenih poslova, za prijem priliva iz inostranstva , za potrebe polaganja depozita kod Banke _____ (obeležiti željenu namenu računa ili uneti drugu)

III Informacije o obimu očekivane aktivnosti preko računa-očekivano kretanje sredstava na računu (moguć odgovor:)

1. do 100.000 RSD 2. Do 500.000 RSD 3.-preko 500.000 RSD 4. drugi iznos _____

Mesečno/polugodišnje/godišnje

(obeležiti očekivani obim i period u zavisnosti od namene računa)

IV Uz ovaj zahtev prilažem:

1. kopiju sopstvene važeće lične karte / pasoša i original prilažem na uvid
2. kopiju važeće lične karte / pasoša, uz original na uvid svih lica koje ovlašćujem da raspolazu sredstvima po računu
3. ovlašćenje za prenos zarade, penzije, naknade zarade odnosno drugih primanja iz radnog odnosa na tekući račun kod AIK Banke a.d. Beograd - izdaje poslodavac

Obaveštenje/pristanak za obradu podataka o ličnosti

U skladu sa Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti, obaveštava se podnosilac zahteva, da će u cilju uspostavljanja poslovnog/ugovornog odnosa, Banka obradivati lične podatke podnosioca zahteva (ime i prezime, datum rođenja, JMBG, adresa, broj lične karte/pasoša, kontakt telefon, e-mail adresa, primanje socijalne pomoći, kao i sve druge lične podatke kojima Banka raspolaže).Podaci će se obradivati na način koji Banka smatra neophodnim i/ili celishodnim, u svrhu realizacije poslovnog/ugovornog odnosa, odnosno redovnog poslovanja Banke i izvršavanja zakonskih obaveza po pravnim poslovima zaključenim sa podnosiocem zahteva.

Pored Banke, mogući korisnici ličnih podataka podnosioca zahteva su NBS, Kreditni biro Udruženja banaka Srbije, Nacionalna korporacija za osiguranje stambenih kredita, Forum za prevenciju zloupotreba u kreditnim poslovima i sa platnim karticama pri PKS, spoljni revizor Banke,kao i svi ostali organi i lica kojima Banka po zakonu dužna da dostavi odgovarajuće podatke ili sa kojima je zaključila ugovor o zaštiti poverljivosti takvih podataka.

Lični podaci se pribavljaju i obradjuju uz pristanak podnosioca zahteva (koji se dokumentuje potpisivanjem ovog zahteva od strane podnosioca), odnosno po osnovu obaveza propisanih posebnim zakonom. U slučaju da podnosilac zahteva, u pismenoj formi, opozove pristanak za obradu ličnih podataka, Banka će brisati ove podatke u roku od 15 dana od dana povlačenja pristanka, osim ukoliko je drugačije propisano ili ugovoreno. Dajem saglasnost da banka ima pravo da svi podaci o iznosima mog bilansnog i vanbilansnog zaduživanja kod banke, kao i svi drugi podaci o meni i mom poslovanju kojima banka raspolaže, budu po potrebi, dostupni kako Banci tako i trećim licima sa kojima banka ima ugovor kojima se reguliše postupanje sa poverljivim podacima. Dajem saglasnost da banka ima pravo da moje podatke koji se odnose na adresu, brojeve telefona, E-mail adrese i ostale podatke za uspostavljanje konrakta, a koje sam prezentovao/la banci prilikom potpisivanja ovog zahteva koristi radi dostavljanja obaveštenja o svojim aktivnostima, proizvodima i uslugama, u vidu letaka, prospekata, elektronskih poruka kao i svih drugih sredstava poslovne komunikacije i poslovne prezentacije.

Poreklo imovine

Podaci o poreklu imovine izjava dokument _____

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da sredstva koja su predmet poslovnog odnosa odnosno transakcije potiču od:

Izjavljujem da sam upoznat sa odredbama Zakona o sprečavanju pranja novca i finansiranja terorizma, član30 stav2. tačka1. i da ću banci dostavljati podatke o poreklu imovine koje će biti predmet poslovnog odnosa, odnosno transakcije i svu potrebnu dokumentaciju.

Politička eksponiranost* (ukoliko je odgovor na postavljeno pitanje DA potrebno je popuniti donju izjavu o političkoj eksponiranosti klijenta)

Da li ste strani funkcioner? Da li ste član uže porodice stranog funkcionera i/ili uži saradnik stranog funkcionera?* DA NE

Ime i prezime _____ JMBG L

Funkcija _____

Osnov povezanosti porodični _____ poslovni _____

Datum početka obavljanja funkcije _____

Podaci o članu uže porodice ili užem saradniku stranog funkcionera _____

(*ime i prezime*)

*/Izvod iz Zakona o sprečavanju pranja novca i finansiranja terorizma ("Sl. Glasnik RS", br. 20/2009, 72/2009 i 91/2010), član3 stav1, tačke 24, 25,26 definiše pojam funkcionera, člana uže porodice stranog funkcionera i užeg saradnika stranog funkcionera na sledeći način

"Strani funkcioner jeste fizičko lice koje obavlja ili je u poslednjoj godini obavljalo javnu funkciju u stranoj državi ili u međunarodnoj organizaciji, i to funkciju:

- Šefa države i/ili Vlade, člana Vlade i njegovog zamenika odnosno pomoćnika
- izabranog predstavnika zakonodavnog tela
- Sudije Vrhovnog i Ustavnog suda ili drugog sudskog organa na visokom nivou, protiv čije presude, osim u izuzetnim slučajevima nije moguće koristiti redovni ili vanredni pravni lek
- Člana Računskog suda, odnosno vrhovne revizorske institucije i saveta centralne banke
- Ambasadora, otpravnika poslova i visokog oficira oružanih snaga
- Člana upravnog i nadzornog odbora pravnog lica koje je u većinskom vlasništvu države.

Član uže porodice stranog funkcionera jeste bračni ili vanbračni partner, roditelji, braća, sestre, deca i njihovi bračni ili vanbračni partneri (u daljem tekstu strani funkcioner). Uži saradnik stranog funkcionera jeste fizičko lice koje ostvaruje zajedničku dobit iz imovine ili uspostavljenog odnosa ili ima bilo koje druge bliske poslovne odnose sa stranim funkcionerom".

Mesto i datum _____ Potpis klijenta _____

Broj računa _____ ---

Uneta e mail adresa za dostavu izvoda Da/ Ne
Unet broj mobilnog telefona za SMS notifikacije Da/Ne
Unet zahtev za izdavanje kartica Da/Ne

Zahtev obradio _____
(*pečat i potpis zaposlenog AIK Banke*)