

Na osnovu člana 73. stav 1. tačka 5. Zakona o bankama („Službeni glasnik RS”, br.107/2005, 91/2010 i 14/2015), člana 221. Zakona o platnim uslugama („Službeni glasnik RS”, br.139/2014), člana 33. Zakona o izmenama i dopunama Zakona o platnim uslugama („Službeni glasnik RS”, br.44/2018) i člana 24. stav 1. tačka 4. Statuta AGROINDUSTRIJSKO KOMERCIJALNE BANKE „AIK BANKA” AD BEOGRAD (u daljem tekstu: Banka), Upravni odbor Banke na redovnoj (kvartalnoj) sednici održanoj dana 30.07.2019. godine utvrdio je

OPŠTE USLOVE PRUŽANJA PLATNIH USLUGA

PRAVNIM LICIMA I PREDUZETNICIMA

1.UVOD

Opštim uslovima pružanja platnih usluga pravnim licima i preduzetnicima (u daljem tekstu: Opšti uslovi) uređuju se uslovi pod kojima Banka, kao pružalac platnih usluga, pruža platne usluge pravnim licima i preduzetnicima (u daljem tekstu: Korisnik), način pružanja tih usluga, kao i uslovi otvaranja i vođenja platnih računa, te s njima povezana međusobna prava i obaveze. Sastavni deo Opštih uslova su i Politika naknada „AIK BANKE“ a.d. Beograd, važeća na dan primene, kao i dokumenta koja čine prilog ovih Opštih uslova i njihov su sastavni deo i to: posebni uslovi za pojedinu dodatnu uslugu, bilo da su sastavni deo pojedinog ugovora ili su dostupni korisnicima na internet stranici www.aikbanka.rs ili u poslovnim prostorijama Banke, Tarifnik naknada, lista reprezentativnih usluga, Pregled usluga i naknada povezanih sa platnim računom i Terminski plan prijema i izvršenja platnih transakcija.

Opšti uslovi, pojedinačni ugovor o otvaranju i vođenju platnog računa, kao i drugih računa i drugih platnih usluga, nezavisno od naziva istih, te zajedno s dokumentima iz prethodnog stava ovih Opštih uslova čine **okvirni ugovor**.

Platni računi podležu kontroli nadležnih organa po osnovu poreskih obaveza u skladu sa zakonom.

Banka u svom poslovanju sa pravnim licima, pored ovih Opštih uslova, primenjuje i Opšte uslove poslovanja sa pravnim licima, a u poslovanju sa preduzetnicima primenjuje i Opšte uslove poslovanja sa fizičkim licima, preduzetnicima i poljoprivrednicima, koji sadrže standardne uslove poslovanja Banke i obavljanja bankarskih poslova, opšte odredbe uspostavljanja poslovnog odnosa između Banke i Korisnika, postupak komunikacije između njih, prava, obaveze i odgovornosti, kao i opšte odredbe o grupama proizvođača/uslugama koje Banka nudi svojim Korisnicima. U slučaju nesaglasnosti između ovih Opštih uslova i Opštih uslova poslovanja sa pravnim licima i Opštim uslovima poslovanja sa fizičkim licima, preduzetnicima i poljoprivrednicima primat će imati ovi Opšti uslovi.

2. DEFINICIJE

Pojedini pojmovi korišćeni u ovim Opštim uslovima imaju sledeće značenje:

2.1. Banka - izdavalac ovih Opštih uslova je AGROINDUSTRIJSKO KOMERCIJALNA BANKA „AIK BANKA” AD BEOGRAD, registrovana u Registru privrednih subjekata pod matičnim brojem 06876366, PIB: 100618836, sa sedištem u Beogradu, ul.Bulevar Mihaila Pupina br.115đ, internet stranica: www.aikbanka.rs, info telefon +381 11/ 785 9999, e-mail: kontakt.centar@aikbanka.rs, sugestije.prigovori@aikbanka.rs.

2.2. distributivni kanali u smislu ovih Opštih uslova predstavljaju sve načine i sredstva preko kojih je moguć pristup, ugovaranje i korišćenje proizvoda i usluga Banke. U samom tekstu Opštih uslova pojam Distributivni kanali može značiti filijala Banke, internet stranica Banke www.aikbanka.rs, ebanking, mbanking, bankomati, POS terminal, E-trgovina i sl.

2.3. platna transakcija označava uplatu, prenos ili isplatu novčanih sredstava koje inicira platilac ili primalac plaćanja, a obavlja se bez obzira na pravni odnos između platioca i primaoca plaćanja;

2.4. platni nalog označava instrukciju platioca ili primaoca plaćanja svom pružaocu platnih usluga kojom se zahteva izvršenje platne transakcije;

2.5. platni račun označava račun koji se koristi za izvršavanje platnih transakcija, a koji vodi pružalac platnih usluga za jednog ili više korisnika platnih usluga;

2.6. platni instrument označava svako personalizovano sredstvo /ili niz postupaka ugovorenih između korisnika platnih usluga i pružaoca platnih usluga, a koje taj korisnik upotrebljava za izdavanje platnog naloga (platne kartice, aplikacije elektronskog ili mobilnog bankarstva, neke druga stand alone aplikacija itd);;

2.7. platni instrument za plaćanje male novčane vrednosti označava platni promet koji se, u skladu sa okvirnim ugovorom o platnim uslugama, odnosi isključivo na izvršavanje pojedinačnih platnih transakcija čiji iznos nije veći od 3.000 dinara ili čiji ukupni limit potrošnje ne prelazi 15.000 dinara ili ukupna vrednost novčanih sredstava pohranjenih na tom platnom instrumentu ni u jednom trenutku ne prelazi 15.000 dinara;

2.8. korisnik platnih usluga (u daljem tekstu: Korisnik) označava fizičko ili pravno lice koje koristi ili je koristilo platnu uslugu u svojstvu platioca i/ili primaoca plaćanja ili se pružaocu platnih usluga obratilo radi korišćenja tih usluga;

2.9. platilac označava fizičko ili pravno lice koje na teret svog platnog računa izdaje platni nalog ili daje saglasnost za izvršenje platne transakcije na osnovu platnog naloga koji izdaje primalac plaćanja, a ako nema platnog računa - fizičko ili pravno lice koje izdaje platni nalog;

2.10. primalac plaćanja označava fizičko ili pravno lice koje je određeno kao primalac novčanih sredstava koja su predmet platne transakcije;

2.11. preduzetnik označava fizičko lice koje nije potrošač, odnosno poslovnoj sposobno fizičko lice koje obavlja delatnost radi ostvarivanja prihoda, u skladu sa zakonom kojim se uređuju privredna društva i drugim zakonom;

2.12. novčana sredstva označavaju gotov novac, sredstva na računu i elektronski novac;

2.13. gotov novac označava novčanice i kovani novac;

2.14. elektronski novac označava elektronski (uključujući magnetno) pohranjenu novčanu vrednost koja čini novčano potraživanje prema izdavaocu tog novca, a izdata je nakon prijema novčanih sredstava radi izvršavanja platnih transakcija i rpihvata je fizičko i/ili pravno lice koje nije izdavalac tog novca;

2.15. imalac elektronskog novca označava fizičko ili pravno lice kome se izdaje ili je izdat elektronski novac, odnosno fizičko ili pravno lice kje se obratilo izdavaocu elektronskog novca radi izdavanja tog novca, kao i svako drugo fizičko ili pravno lice koje ima novčano potraživanje iz prethodne tačke;

- 2.16. bankomat (ATM)** označava elektromehanički uređaj koji omogućava korisnicima kartica uplatu i/ili isplatu gotovog novca, i/ili korišćenje drugih usluga (transfer novčanih sredstava, upit u stanje i dr.);
- 2.17. POS terminal** označava uređaj instaliran na prodajnom mestu ili šalteru pružaoca platnih usluga koji omogućava korišćenje kartica, pri čemu se informacije o platnim transakcijama beleže elektronski (EFTPOS).
- 2.18. E-trgovina** označava dodatnu uslugu kojom Banka omogućava korisniku prihvatanje plaćanja putem interneta
- 2.19. poslovni dan** je dan, odnosno deo dana u kome platilac ili primaoca pružalac platnih usluga koji učestvuje u izvršavanju platne transakcije posluje tako da omogući izvršenje platne transakcije svom korisniku;
- 2.20. datum valute** je referentni datum, odnosno referentno vreme koje pružalac platnih usluga koristi kod obračuna kamate na novčana sredstva zadužena ili odobrena na platnom računu;
- 2.21. referentni kurs** je kurs na osnovu kojeg se vrši računanje pri zameni valuta, a koji je dostupnim učinio pružalac platnih usluga ili koji potiče iz javno dostupnog izvora;
- 2.22. referentna kamatna stopa** je stopa na osnovu koje se obračunava kamata i koja je javno dostupna, a utvrđuje se nezavisno od jednostrane volje pružaoca i Korisnika koji su zaključili ugovor o platnim uslugama;
- 2.23. jedinstvena identifikaciona oznaka** označava kombinaciju slova, brojeva i/ili simbola koju pružalac platnih usluga utvrđuje korisniku i koja se u platnoj transakciji upotrebljava za nedvosmisleno identifikaciju tog korisnika i/ili njegovog platnog računa;
- 2.24. sredstvo za komunikaciju na daljinu** je svako sredstvo koje pružalac i Korisnik mogu da koriste za zaključenje ugovora o platnim uslugama kada nisu istovremeno fizički prisutni;
- 2.25. trajni nosač podataka** označava svako sredstvo koje korisniku omogućava da sačuva podatke koji su mu namenjeni, da tim podacima pristupi i da ih reprodukuje u neizmenjenom obliku u periodu koji odgovara svrsi čuvanja;
- 2.26. domaća platna transakcija** označava platnu transakciju kod koje platilac pružalac platnih usluga i pružalac platnih usluga primaoca plaćanja tu uslugu pružaju na teritoriji Republike Srbije;
- 2.28. INSTANT plaćanje** - instant transfer odobrenje tj. domaća platna transakcija u dinarima vrednosti do 300.000,00 dinara koja se izvršava transferom odobrenja koji platilac može inicirati u bilo koje doba dana tokom svakog dana u godini i kod kojeg se prenos novčanih sredstava na platni račun primaoca plaćanja izvršava na način i u rokovima utvrđenim Terminskom planom;
- 2.28. međunarodna platna transakcija** označava platnu transakciju kod koje jedan pružalac platnih usluga pruža ovu uslugu na teritoriji Republike Srbije, a drugi na teritoriji treće države, kao i platnu transakciju kod koje isti pružalac platnih usluga tu uslugu za jednog korisnika pruža na teritoriji Republike Srbije, a za istog ili drugog korisnika na teritoriji treće države;
- 2.29. terminski plan prijema i izvršenja platnih transakcija** označava poseban Akt Banke kojim se definišu rokovi, načini i uslovi izvršavanja platnih transakcija.
- 2.30. lista reprezentativnih usluga** označava listu od najmanje deset a najviše dvadeset reprezentativnih usluga koje propisuje Narodna banka Srbije, povezanih s platnim računom za koje korisnici platnih usluga plaćaju naknade, a koje nudi najmanje jedan pružalac platnih usluga u Republici Srbiji,

2.31. pregled usluga i naknada povezanih s platnim računom označava dokument koji sadrži spisak usluga s liste reprezentativnih usluga koje pružalac platnih usluga ima u ponudi i podatke o pojedinačnoj naknadi za svaku takvu uslugu.

2.32. promena platnog računa označava uslugu koju pružalac platnih usluga pruža korisniku platnih usluga, koji otvara ili ima otvoren platni račun kod novog pružaoca platnih, u istoj valuti.

3. OTVARANJE I VOĐENJE RAČUNA

3.1. Otvaranje računa

3.1.1. Banka otvara određeni račun na osnovu ugovora o otvaranju i vođenju određene vrste računa, u skladu sa odredbama tog ugovora i ovih Opštih uslova. Banka će Korisniku, pre nego što se Korisnik obaveže ponudom ili okvirnim ugovorom, prethodno dati informacije koje su mu potrebne da bi uporedio različite ponude radi donošenja odluke o zaključenju ugovora, a naročito informacije o Banci kao pružaocu platnih usluga, uslovima korišćenja platnih usluga, svim naknadama, kamatnim stopama i kursu, o načinu međusobne komunikacije, zaštitnim i korektivnim merama, načinu izmena i otkaza okvirnog ugovora, te o pravnoj zaštiti, na papiru ili nekom drugom trajnom nosaču podataka, dovoljno unapred kako bi Korisnik imao vremena za donošenje odluke o zaključenju ugovora. Smatra se da je Banka ispunila svoju obavezu informisanja i uručenjem primerka nacrtu okvirnog ugovora koji sadrži informacije iz ove tačke.

3.1.2. U svrhu otvaranja računa, Korisnik je dužan da Banci dostavi: zahtev za otvaranje računa sa podacima definisanim zakonskim propisima i drugim podacima koje Banka može zahtevati u skladu sa svojom poslovnom politikom.

3.1.3. Banka Korisniku na osnovu podnetog zahteva otvara i vodi:

- tekući račun ili
- drugi platni račun.

Banka račune otvara u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima i opštim aktima Banke.

Banka i Korisnik na osnovu zahteva za otvaranje i vođenje računa i uredne dokumentacije za otvaranje računa zaključuju okvirni ugovor o platnim uslugama.

Korisnik može poslovati preko računa nakon potpisivanja ugovora, odnosno odmah po prijemu informacije o otvaranju i broju računa.

3.1.4. Banka zadržava pravo da odbije zahtev za otvaranje računa bez navođenja posebnog obrazloženja.

3.1.5. Okvirni ugovor zaključuju ovlašćena lica Banke i lica ovlašćena za zastupanje Korisnika. Okvirni ugovor se može zaključiti i preko punomoćnika Vlasnika računa isključivo na osnovu punomoćja overenog od strane javog beležnika. Ovlašćeno lice za zastupanje Korisnika, registrovano u registru nadležnog organa, određuje ovlašćena lica za raspolaganje sredstvima na računu i blagovremeno obaveštava Banku o svim izmenama u pogledu ovlašćenja za raspolaganje sredstvima. Ovlašćeno lice za zastupanje Korisnika, registrovano u registru nadležnog organa je dužno da upozna ovlašćena lica sa njihovim pravima i obavezama u korišćenju datih ovlašćenja za raspolaganje sredstvima na računu. Ovlašćeno lice za zastupanje Korisnika, registrovano u registru nadležnog organa odgovorno je Banci za eventualnu štetu nastalu kao posledica prekoračenja ovlašćenja od strane neovlašćenih lica.

Ovlašćenje za raspolaganje sredstvima na računu, Ovlašćeno lice za zastupanje Korisnika, registrovano u registru nadležnog organa daje, menja i opoziva isključivo u pisanom obliku, unoseći izmene i dopune u KDP.

3.2. Vođenje računa

3.2.1. Banka vodi dinarske i devizne račune, zavisno od vrste računa, u skladu sa odredbama Ugovora o otvaranju i vođenju te vrste računa.

3.2.2. Sredstva na računima vode se kao sredstva po viđenju, a Banka ih osigurava kod Agencije za osiguranje depozita. Pozitivno stanje na računu smatra se depozitom po viđenju kod Banke. Raspoloživim stanjem na računu mogu raspolagati samo ovlašćena lica. Ovlašćenja lica za raspolaganje sredstvima na računu navedena su u kartonu deponovanih potpisa kod Banke (u daljem tekstu: KDP). Raspolaganje sredstvima je neograničeno u okviru raspoloživog stanja na računu i u skladu sa ograničenjima unetim na KDP, osim u slučajevima više sile ili kad propisi nalažu drugačije. Korisnik je dužan za svaku promenu ovlašćenih lica na KDP podneti pisani zahtev Banci.

Banka ne odgovara za radnje ovlašćenih lica, kako prema Banci, tako i prema Korisniku, a za sve propuste i radnje ovlašćenih lica prema Banci odgovoran je Korisnik.

3.3. PROMENA PLATNOG RAČUNA

3.3.1. Usluge promene platnog računa

Banka je dužna da Korisniku omogući uslugu promene platnog računa u istoj valuti i njena uloga može biti dvostruka:

- Kao prethodni pružalac platnih usluga, ako Korisnik ima otvoren platni račun u Banci, a otvara ili ima otvoren platni račun kod novog pružalca platnih usluga i želi da izvrši promenu platnog računa, uz gašenje ili ne platnog računa kod Banke
- Kao novi pružalac platnih usluga, ako Korisnik ima otvoren račun kod prethodnog pružalca platnih usluga, otvara ili ima otvoren račun kod banke, a želi da ga prenese u Banku, sa svim ili nekim platnim uslugama vezanim za platni račun, uz gašenje ili ne platnog računa kod prethodnog pružalca platnih usluga

Kod promene platnog računa, mogu se preneti sledeće platne usluge, vezane za platni račun: trajni nalozi, višekratna direktnim zaduženja i višekratni transferi odobrenja kod kojih je korisnik platnih usluga primalac plaćanja i drugo;

3.3.2. Ovlašćenje za promenu platnog računa

Promena platnog računa vrši se isključivo na osnovu ovlašćenja korisnika, sa ili bez gašenja platnog računa koji je otvoren kod prethodnog pružalca platnih usluga.

Ovlašćenjem korisnik daje saglasnost prethodnom i novom pružalcu platnih usluga za preduzimanje svih ili pojedinih radnji kod promene računa koje su ti pružalci dužni da sprovedu u skladu sa zakonom.

Ovlašćenje se sastavlja u pismenoj formi o kojem su se strane dogovorile, pri čemu je prethodni pružalac platnih usluga dužan da odmah nakon prijema tog ovlašćenja korisniku dostavi njegov primerak ili kopiju kao dokaz o prijemu ovlašćenja.

Novi pružalac platnih usluga dužan je da započne s preduzimanjem radnji koje se odnose na promenu platnog računa po prijemu ovlašćenja za promenu platnog računa koje je dostavio korisnik.

Ovlašćenjem korisnik može odrediti trajne naloge, saglasnosti za direktna zaduženja, prijemne transfere odobrenja kao i druge platne usluge čije se izvršenje prenosi na novi platni račun, pod uslovom da novi pružalac platnih usluga pruža te usluge.

Ovlašćenjem korisnik platnih usluga određuje dan početka izvršavanja trajnih naloga i direktnih zaduženja s novog platnog računa, pri čemu ovaj rok ne može biti kraći od šest poslovnih dana od dana kada je novi pružalac platnih usluga primio dokumentaciju od prethodnog pružioca platnih usluga.

3.3.3. Obaveze pružalaca platnih usluga kod promene platnog računa

Novi pružalac platnih usluga dužan je da u roku od dva poslovna dana od dana prijema ovlašćenja za promenu platnog računa od Korisnika, podnese zahtev prethodnom pružaocu platnih usluga da, u skladu s tim ovlašćenjem, sprovede sledeće radnje:

1) dostavi novom pružaocu platnih usluga, kao i korisniku platnih usluga ako je on to izričito zahtevao, listu postojećih trajnih naloga i o saglasnostima za direktna zaduženja, čije izvršenje je korisnik platnih usluga tražio da se prenese na novi platni račun - u roku od pet poslovnih dana od dana prijema ovog zahteva;

2) dostavi novom pružaocu platnih usluga, kao i korisniku platnih usluga ako je on to izričito zahtevao, informacije o višekratnim prijemnim transferima odobrenja i direktnim zaduženjima kod kojih je saglasnost data primaocu plaćanja ili pružaocu platnih usluga primaoca plaćanja, a koja su izvršena na platnom računu korisnika platnih usluga u prethodnih trinaest meseci - u roku od pet poslovnih dana od dana prijema ovog zahteva;

3) odbije izvršenje platne transakcije po osnovu prijemnih transfera odobrenja i direktnih zaduženja počev od dana utvrđenog u ovlašćenju i o razlozima odbijanja obavesti platioca i primaoca plaćanja, ako nema uspostavljen sistem za njihovo automatsko preusmeravanje na novi platni račun;

4) obustavi izvršenje trajnih naloga počev od dana utvrđenog u ovlašćenju;

5) prenese sva novčana sredstva s prethodnog platnog računa (raspoloživo pozitivno stanje) na novi platni račun na dan utvrđen u ovlašćenju;

6) ugasi platni račun na dan utvrđen u ovlašćenju, **ako su ispunjeni uslovi za gašenje platnog računa.**

Prethodni pružalac platnih usluga dužan je da postupi po zahtevu novog pružioca platnih usluga na način i u utvrđenim rokovima, u skladu sa ovlašćenjem.

Prethodni pružalac platnih usluga gasi račun ako korisnik platnih usluga nema neizmirenih obaveza po tom računu, ne dovodeći u pitanje odredbe zakona koje se odnose na raskid okvirnog ugovora na zahtev korisnika. Ako nisu ispunjeni uslovi za gašenje računa, prethodni pružalac platnih usluga bez odlaganja o tome obaveštava korisnika platnih usluga i **prekida započeti proces promene platnog računa.**

Novi pružalac platnih usluga, u roku od pet poslovnih dana od dana prijema traženih informacija od prethodnog pružioca platnih usluga, a u skladu sa ovlašćenjem i svim primljenim informacijama, sprovodi sledeće radnje:

1) aktivira trajne naloge koje je korisnik platnih usluga odredio u ovlašćenju i izvršava ih počev od dana utvrđenog u ovlašćenju;

2) obezbeđuje uslove za izvršavanje direktnih zaduženja koja je korisnik platnih usluga odredio u ovlašćenju počev od dana utvrđenog u ovlašćenju;

- 3) obaveštava korisnika platnih usluga i o drugim pravima u vezi sa izvršavanjem direktnih zaduženja koja su ugovorena (npr. pravo da se umanja iznos direktnih zaduženja, da se saglasi sa svakim pojedinačnim direktnim zaduženjem, da blokira direktno zaduženje);
- 4) platioce koji iniciraju izvršenje višekratnih prijemnih transfera odobrenja koji su utvrđeni u ovlašćenju obaveštava o novom platnom računu korisnika platnih usluga i dostavlja im kopiju ili primerak ovlašćenja;
- 5) primaocima plaćanja koji iniciraju platnu transakciju za direktno zaduženje platnog računa korisnika platnih usluga, a koji su utvrđeni u ovlašćenju, obaveštava o novom platnom računu i danu od kada će se direktna zaduženja izvršavati s tog platnog računa, pri čemu novi pružalac platnih usluga uz obaveštenje dostavlja i kopiju ili primerak ovlašćenja.

Ukoliko Korisnik želi da platiocima i/ili primaocima plaćanja neposredno dostavi gore navedene informacije iz tač. 4) i 5), novi pružalac platnih usluga dužan je da u roku iz tog stava u pismenoj formi, dostavi korisniku neophodne podatke.

3.3.4. Naknade u vezi s promenom platnog računa

Pružalac platnih usluga dužan je da korisniku platnih usluga na njegov zahtev, bez naknade, dostavi ili učini lako dostupnim informacije o postojećim trajnim nalogima i direktnim zaduženjima koje korisnik platnih usluga ima kod tog pružaoca platnih usluga.

Prethodni pružalac platnih usluga dužan je da korisniku platnih usluga ili novom pružaocu platnih usluga bez naknade dostavi informacije iz tačke 3.3.5. stav 1. tač. 1) i 2).

Za ostale usluge iz tačke 3.3.5., osim usluga utvrđenih u st. 1. i 2. ove tačke, i za gašenje računa - pružalac platnih usluga može naplatiti korisniku platnih usluga naknadu koja mora biti razumna, u skladu sa stvarnim troškovima pružaoca platnih usluga i ne može biti viša od prosečnih naknada koje se za te usluge naplaćuju drugim korisnicima platnih usluga.

3.3.5. Informacije u vezi s promenom platnog računa

Pružalac platnih usluga dužan je da korisniku platnih usluga učini lako dostupnim informacije u vezi sa promenom platnog računa:

- 1) obavezama i odgovornostima prethodnog i novog pružaoca platnih usluga
- 2) rokovima za sprovođenje neophodnih radnji u vezi sa promenom računa
- 3) naknadama koje se naplaćuju u vezi s promenom platnog računa, ako takve naknade postoje;
- 4) svim podacima koje je korisnik platnih usluga dužan da dostavi pružaocu platnih usluga;
- 5) mogućnosti vanskudskog rešavanja spornog odnosa u skladu sa zakonom kojim se uređuje zaštita korisnika finansijskih usluga.

Ove Informacije moraju biti dostupne bez naknade, na papiru ili drugom trajnom nosaču podataka, u svim prostorijama pružaoca platnih usluga kojima korisnici platnih usluga imaju pristup, kao i na internet prezentaciji pružaoca platnih usluga.

Pružalac platnih usluga dužan je da korisniku platnih usluga, na njegov zahtev, bez naknade dostavi ove informacije.

4. RASPOLAGANJE SREDSTVIMA NA RAČUNU

4.1. Banka Korisniku platnih usluga pruža usluge uplate i isplate gotovog novca, prenosa novčanih sredstava, usluge izvršavanja platnih transakcija, usluge izvršavanja novčane doznake i druge platne usluge u okviru

salda i raspoloživog iznosa sredstava na računu, u skladu sa odredbama ugovora o otvaranju i vođenju određene vrste računa, ovih Opštih uslova i zakonskih propisa.

4.2. Raspoloživi iznos sredstava na računu čini pozitivno stanje i ugovoreno dozvoljeno prekoračenje po računu, kojim mogu raspolagati Korisnik i njegova ovlašćena lica koja mogu raspolagati najviše do granica dobijenih ovlašćenja.

4.3. Raspolaganje sredstvima je neograničeno u okviru raspoloživog iznosa sredstava, osim u slučajevima više sile ili kada propisi nalažu drugačije.

4.4. Radi raspolaganja sredstvima na računu Korisnika, kod Banke se deponuju potpisi lica ovlašćenih za raspolaganje tim sredstvima, a kojim će se overavati obrasci platnih naloga. Korisnik može odmah prilikom otvaranja računa ili naknadno, ovlastiti druga lica za raspolaganje sredstvima na njegovom računu.

4.5. Korisnik računa raspolaže sredstvima na računu u okviru raspoloživih sredstava putem instrumenata raspolaganja. Raspolaganje sredstvima na računu na bankomatu, prihvatnom uređaju, odnosno na drugi način koji podrazumeva upotrebu kartice, obavlja se upotrebom kartice i potpisom i/ili upotrebom PIN-a Korisnika kartice, odnosno na drugi način koji Banka omogući korisnicima računa. Banka može odrediti maksimalni broj transakcija i ukupni iznos transakcija koje se dnevno provode putem kartice prilikom isplate gotovine i pri kupovini robe i usluga, o čemu Banka obaveštava Korisnika kartice na internet stranici Banke www.aikbanka.rs i u poslovnim prostorijama Banke u kojima se posluje sa klijentima.

4.6. Raspolaganje karticom moguće je u Republici Srbiji, a u inostranstvu ako je takva mogućnost naznačena.

5. DOZVOLJENO PREKORAČENJE RAČUNA

5.1. Banka može odobriti i staviti na raspolaganje Korisniku platnih usluga u određenom vremenskom periodu novčana sredstva u iznosu koji odgovara njenim mogućnostima i uvažavajući sopstvene procene o položaju Korisnika, odnosno podatke o stanju i prometu po računu za plaćanje.

5.2. Banka će Korisnika na ugovoreni način ili putem izvoda o stanju na platnom računu, izveštavati o iznosima i dospelosti dozvoljenog prekoračenja, kamatama, naknadama, o važnim promenama, kao i pružiti druge podatke kako je to određeno posebnim propisima ili ugovorom.

5.3. Obavezni elementi ugovora o dozvoljenom prekoračenju računa koji Banka zaključuje sa Korisnikom - preduzetnikom definisani su zakonom kojim se uređuje zaštita Korisnika finansijskih usluga.

5.4. Pri zaključivanju ugovora o dozvoljenom prekoračenju računa, Banka uz ugovor uručuje Korisniku - preduzetniku jedan primerak pregleda obaveznih elemenata dozvoljenog prekoračenja računa, koji sadrži osnovne podatke o prekoračenju računa. Drugi primerak ovog pregleda Banka zadržava u svojoj dokumentaciji.

5.5. Posle zaključenja ugovora o dozvoljenom prekoračenju računa sa Korisnikom - preduzetnikom, Banka je dužna da i davaocu sredstva obezbeđenja dostavi kopiju tog ugovora sa pregledom obaveznih elemenata dozvoljenog prekoračenja računa, osim ako je Korisnik istovremeno i davalac sredstva obezbeđenja.

5.6. U slučaju dozvoljenog prekoračenja računa, Banka je dužna da najmanje jedanput mesečno dostavi Korisniku bez naknade, u pisanoj formi ili na drugom trajnom nosaču podataka, obaveštenje - izvod o svim promenama na njegovom računu, a na zahtev Korisnika dužna je da to obaveštenje dostavi bez odlaganja uz

pravo na naplatu takvog obaveštenja u skladu sa tarifnom politikom Banke. Ovo obaveštenje obavezno sadrži sledeće podatke: broj računa, period na koji se odnosi izvod, datum promene, opis promene, kao i iznos i vrstu promene (odobrenje ili zaduženje računa), prethodno i novo stanje računa, kao i datum slanja izvoda, primenjenu nominalnu kamatnu stopu kao i sve zaračunate troškove.

6. DOSPELO DOZVOLJENO PREKORAČENJE RAČUNA

6.1. Na dospelu obavezu po dozvoljenom prekoračenju računa Banka će obračunati i naplatiti kamatu u skladu sa Ugovorom Kamata se obračunava i naplaćuje računajući od dana nastanka dospelu obavezu po dozvoljenom prekoračenju pa do dana izmirenja obaveze..

6.2. Korisnik izričito ovlašćuje Banku da u slučaju dospelih obaveza po dozvoljenom prekoračenju računa, iznos obaveza sa svim pripadajućim naknadama, troškovima i zateznim kamatama naplati iz svih Korisnikovih depozita, tekućih računa i svih drugih računa u Banci.

7. DODATNE USLUGE VEZANE UZ RAČUN

7.1. Korisnik može sa Bankom ugovoriti jednu ili više dodatnih usluga koje su vezane za njegov račun, ako za to ispunjava posebne uslove određene za svaku pojedinu dodatnu uslugu, i to:

- usluga elektronskog bankarstva
- direktno zaduženje
- trajni nalog
- debitna kartica
- kreditna kartica
- dozvoljeno prekoračenje po platnom računu
- POS terminal/E-trgovina
- Instant plaćanje na prodajnom mestu
- i druge dodatne usluge koje Banka može naknadno uvesti

7.2. Usluge elektronskog bankarstva podrazumevaju mogućnost dobijanja informacija i obavljanje transakcija elektronskim putem, posredstvom interneta, mobilnog telefona, i odnose se na sve elektronske proizvode i usluge Banke koje Korisnik koristi u skladu sa korisničkim uputstvom I Ugovorom o elektronskom bankarstvu.

Za svaku uslugu elektronskog bankarstva, Banka je u obavezi da omogući Korisniku uvid u informacije, kao i obavljanje transakcija pod uslovima i na način naveden u ugovoru o elektronskom bankarstvu i/ili korisničkom uputstvu.

Banka zadržava pravo izmene obima i sadržaja usluge elektronskog bankarstva, o čemu Korisnika obaveštava pisanom ili elektronskom poštom, objavom na internet prezentaciji Banke ili drugim kanalom komunikacije.

Korisnik je dužan da kao tajnu čuva korisničko ime i lozinke koje koristi za pristup uslugama elektronskog bankarstva. Štetu nastalu nepoštovanjem ove odredbe snosi Korisnik. Korisnik je odgovoran za tačnost unetih podataka kod obavljanja transakcija i prenosa sredstava i snosi rizik unosa netačnih podataka. U slučaju da Korisnik posumnja u neautorizovanu upotrebu njegove korisničke identifikacije ili bilo koji drugi oblik zloupotrebe servisa, dužan je da o tome odmah obavesti Banku. Banka ne snosi bilo kakvu odgovornost za postupanje u slučaju neblagovremenog obaveštavanja od strane Korisnika o izvršenim promenama.

Korisnik je dužan da se pridržava Korisničkog uputstva, koje mu je dostupno na internet stranici Banke, kao i u samoj aplikaciji. Štetu nastalu nepridržavanjem odredbi ove tačke snosi Korisnik, kao i ukoliko treće lice zloupotrebi Korisnikovo korisničko ime i lozinku. U slučaju gubitka korisničkog imena ili lozinke, Korisnik se može obratiti za pomoć Kontakt centru Banke.

Banka izvršava platne naloge preko servisa elektronskog bankarstva u rokovima i na način definisanim Termiskim planom prijema i izvršenja platnih transakcija,

Banka arhivira sve poruke u vezi sa transakcijama koje je Korisnik dostavio nekim od raspoloživih kanala.

Korisnik je dužan da vodi računa o izveštajima dobijenim od Banke o svim promenama na računu, da ih pregleda i obavesti Banku o svakom neslaganju ili osporavanju dugovanja, odnosno potraživanja u roku od tri dana od dana prijema izveštaja.

Banka ima pravo da bez saglasnosti Korisnika blokira mogućnost korišćenja usluga elektronskog bankarstva, delimično ili u celosti, ako posumnja da Korisnik ili treće lice zloupotrebljava te usluge, ako Korisnik ne izmiruje svoje obaveze prema Banci po osnovu naknade za korišćenje usluga elektronskog bankarstva, ako se Korisnik ne pridržava odredaba korisničkog uputstva, ugovora o pružanju usluge elektronskog bankarstva, zakonskih propisa i drugih akata Banke.

Banka može blokirati mogućnost korišćenja usluga elektronskog bankarstva i na zahtev Korisnika, koji se može podneti u bilo kojoj ekspozituri ili filijali Banke, u pisanom obliku ili na način predviđen korisničkim uputstvom za svaku od pojedinačnih usluga.

7.3. Korisnik može ugovoriti izvršavanje niza platnih transakcija:

- u Banci kao trajni nalog s definisanim uslovima izvršavanjima (broj platnog računa zaduženja, valutu i iznos, broj računa primaoca plaćanja, dinamiku plaćanja, broj nizova platnih transakcija, na određeno vreme ili do opoziva). Sve platne transakcije koje su deo niza platnih transakcija po osnovu ugovorenog trajnog naloga smatraju se autorizovanim.

- davanjem saglasnosti u Banci/kod primaoca plaćanja po osnovu koje platne transakcije inicira primalac plaćanja - direktno zaduženje. Direktno zaduženje može biti ugovoreno u jednakim iznosima ili u iznosima koje odredi primalac plaćanja. Sve platne transakcije koje su deo niza platnih transakcija iniciranih od strane primaoca plaćanja smatraju se autorizovanim.

7.4 Usluga Instant plaćanja na prodajnom mestu

Ova usluga podrazumeva implementaciju ovog metoda plaćanja na prodajnim mestima pravnog lica / preduzetnika. Plaćanja se obavljaju skeniranjem standardizovanog IPS QR kod zapisa, a iniciranje plaćanja može biti na strani prodavca, odnosno kupca roba ili usluga. U zavisnosti od inicijatora plaćanja, odnosno strane koja inicira generisanje QR koda, instant plaćanja na prodajnom mestu pravnog lica / preduzetnika delimo na dve grupe - metoda:

- Metod prezentovanja IPS QR koda platioca - plaćanja kod kojih platilac (kupac) putem mobilne aplikacije generiše standardizovani IPS QR kod, prezentuje generisani QR kod trgovcu (pravno lice / preduzetnik) koji čitačem očitava QR kod, generiše se platni nalog sa dodatim iznosom transakcije koji platilac potvrđuje, nakon čega se nalog za plaćanje u realnom vremenu (u realnom vremenu) izvršava kroz IPS sistem

- Metod preuzimanja / skeniranja IPS QR koda trgovca - plaćanja kod kojih trgovac (pravno lice / preduzetnik) generiše standardizovani IPS QR kod, platilac putem mobilne aplikacije skenira QR kod na osnovu čega se generiše platni nalog sa svim neophodnim elementima za plaćanje. Platilac potvrđuje izvršenje transakcije / naloga nakon čega se transakcija realizuje kroz IPS sistem u realnom vremenu (u realnom vremenu).

Generisanje QR koda na strani trgovca (pravnog lica / preduzetnika) može biti kroz postojeću infrastrukturu kao što je POS terminal ili putem mobilne aplikacije razvijene u ove svrhe.

Potvrda naloga od strane platioca, odnosno generisanje QR koda u slučaju da platilac inicira plaćanje realizuje se kroz mobilnu aplikaciju razvijenu za namene instant plaćanja na prodajnim mestima. Mobilna aplikacija može biti „stand alone“ ili integrisana u okviru aplikacije za mobilno bankarstvo Banke.

U slučaju da se platni nalog iz nekog razloga izvrši više puta, da se izvrši u iznosu većem od iznosa utvrđenog nalogom, u slučaju da iznos bude uplaćen drugom primaocu plaćanja, ukoliko se izvrši greškom usled tehničkog problema, ili usled drugih razloga navedenih u Odluci NBS o opštim pravilima za izvršenje instant transfera odobrenja - platioc im pravo da reklamira transakciju i inicira povraćaj sredstava od svog pružaoca platnih usluga (povraćaj instant transfera).

Banka je dužna da odmah po dobijanju obveštenja da je izvršen nalog za instant plaćanje o ovome obavesti trgovca (pravno lice / preduzetnik) na ugovoren način uz sledeće informacije:

- Jasnu informaciju da je zahtev za plaćanje izvršen,
- Referentnu oznaku kojom se identifikuje platna transakcija na prodajnom mestu
- Valuti i iznos izvršenog zahteva za plaćanje

8. IZDAVANJE I KORIŠĆENJE KARTICA

8.1. Banka izdaje kartice Korisnicima pod uslovima utvrđenim aktima Banke, u skladu sa važećim propisima.

Izdate kartice su vlasništvo Banke.

Banka izdaje debitne i kreditne, domaćih i međunarodnih kartičarskih brendova.

8.2. Sve kartice je moguće koristiti na svim prodajnim mestima i bankomatima u zemlji, a u inostranstvu ako je takva mogućnost posebno naznačena.

8.3. Podatke koji se odnose na poslovanje karticom, Banka čuva i upotrebljava u skladu sa propisima. Potpisivanjem zahteva za izdavanje platne kartice Korisnik daje saglasnost da Banka sredstvima za automatsku obradu ili klasičnim sredstvima ispostavi, obrađuje i čuva njegove lične podatke koje je naveo u svom zahtevu.

8.4. Kartica glasi na ime pravnog lica, preduzetnika - Korisnika, može je koristiti samo Korisnik, odnosno lica ovlašćena od strane Korisnika na čije ime se izrađuju dodatne kartice. Kartica nije prenosiva na drugo lice.

8.5. Banka je dužna da obezbedi Korisniku da samo on ima pristup ličnom identifikacionom broju do uručenja platne kartice.

8.6. Banka izdavalac platne kartice snosi rizik u vezi s dostavljanjem Korisniku platne kartice i ličnog identifikacionog broja.

8.7. Korisnik je dužan da bez odlaganja prijavi Banci gubitak, odnosno krađu platne kartice i da od Banke zahteva blokadu njene dalje upotrebe, a Banka je dužna da mu to u svakom trenutku omogući.

8.8. Ako Banka izdavalac platne kartice ne omogući da se u svakom trenutku prijavi gubitak, krađa ili transakcija izvršena neovlašćenim korišćenjem platne kartice, odnosno podataka s platne kartice - Korisnik ne snosi posledice neovlašćene upotrebe, osim ako je sam izvršio zloupotrebu.

8.9. Zbog sigurnosti korišćenja Korisnik je dužan da karticu čuva i sa njom odgovorno postupi. Korisnik snosi svu zakonsku odgovornost za neovlašćeno korišćenje kartice izdate na njegovo ime, uključujući i sve dodatne kartice.

8.10. U slučaju da je došlo do neovlašćenog korišćenja platne kartice, odnosno podataka s platne kartice - Korisnik je dužan da, odmah posle tog saznanja, a najkasnije u roku od 45 dana od datuma zaduženja, prijavi Banci transakciju izvršenu neovlašćenim korišćenjem platne kartice, odnosno podataka s platne kartice, u kom slučaju može snositi gubitke koji su posledica neovlašćenog korišćenja najviše do iznosa od 3.000 dinara.

8.11. Korisnik snosi sve gubitke u vezi sa svakom transakcijom izvršenom zloupotrebom koju sam učini, a snosi i gubitke nastale zbog toga što nije ispunio svoje obaveze koje proizlaze iz propisanih uslova o izdavanju i korišćenju platne kartice, obavezu da bez odlaganja obavesti Banku o gubitku, krađi i zloupotrebi platne kartice i obavezu da na adekvatan način čuva lični identifikacioni broj.

8.12. Korisnik ne snosi gubitke nastale po osnovu transakcija izvršenih posle prijave Banci gubitka, krađe ili neovlašćenog korišćenja kartice, odnosno podataka s kartice, osim ako je sam izvršio zloupotrebu ili učestvovao u zloupotrebi ili delovao s namerom prevare.

8.13. Korisnik ima pravo na besplatno gašenje kartice.

8.14. Banka nije odgovorna za kvalitet robe i usluga koje Korisnik plaća karticom i ne odgovara za eventualne sporove povodom kvantitativnih i kvalitativnih nedostataka robe. Korisnik neposredno na prodajnom mestu reklamira nespornosti i dužan je da Banci izmiri obaveze po osnovu korišćenja platne kartice, bez obzira na spor sa davaocem usluge.

8.15. Banka ne preuzima nikakvu odgovornost za bilo koju štetu nanetu Korisniku putem elektronske trgovine, interneta ili telefonske prodaje.

8.16. Banka ima pravo da Korisniku koji se na bilo koji način ne pridržava ugovora, bez obrazloženja uskrati pravo korišćenja kartice i o tome ga pismeno obavesti.

8.17. Banka je dužna da najmanje dva puta godišnje dostavi Korisniku, bez naknade, obaveštenje o stanju njegovog duga po ugovoru o kreditnoj kartici.

9. PRAVO KORISNIKA NA ODUSTANAK OD VEĆ ZAKLJUČENOG UGOVORA

9.1. Korisnik-preduzetnik ima pravo da odustane od zaključenog ugovora o dozvoljenom prekoračenju računa i ugovora o izdavanju i korišćenju kreditne kartice na način i pod uslovima definisanim ugovorom

zaključenim između Banke i Korisnika, u roku od 14 dana od dana zaključenja ugovora, bez navođenja razloga za odustanak, a sve u skladu sa zakonom kojim se uređuje zaštita korisnika finansijskih usluga.

10. IZVRŠAVANJE PLATNIH TRANSAKCIJA

10.1. Preduslovi za izvršenje naloga za plaćanje

10.1.1. Banka će izvršiti platni nalog, kojim se traži izvršenje platne transakcije:

a) ako je dostavljen u papirnoj ili elektronskoj formi - izuzetno nekom drugom trajnom mediju koji Banka prethodno odobri;

b) samo ako je ispravno popunjen - što podrazumeva čitljiv i potpun upis podataka na propisanom obrascu (traženi obim podataka, po pravilu utvrđuje se važećim propisima, a Banka je ovlašćena da poveća obim podataka na platnom nalogu, odnosno da zahteva unošenje određenih dopunskih podataka);

c) ukoliko je Korisnik obezbedio dovoljno novčanih sredstava za izvršenje platnog naloga na računu za plaćanje, što uključuje i iznose naknada Banke koje se obračunavaju i naplaćuju u skladu sa poslovnim aktima Banke i/ili druge troškove kada je to propisano kao obaveza, a koje su povezane sa izvršenjem naloga (porezi, carinske naknade, naknade drugih banaka itd.);

d) ukoliko je Korisnik, ugovorom o dozvoljenom prekoračenju na računu za plaćanje (overdraft-u) ili posebnom kreditnom linijom, odnosno drugim sličnim ugovorom (npr. revolving kreditom), osigurao dovoljno novčanih sredstava na računu za plaćanje za izvršenje platnog naloga;

e) ukoliko je Korisnik dao saglasnost - iskazao nedvosmisleni autorizaciju za izvršenje naloga za plaćanje;

f) ako ne postoje zakonske prepreke za izvršenje - prema drugim propisima, odnosno pojedinačnim aktima regulatora.

10.1.2. Kada se prema posebnim propisima, za izvršenje platnog naloga, zahtevaju određene isprave ili posebni podaci, Banka će izvršiti platni nalog ukoliko su te isprave ili podaci dostavljeni, odnosno predočeni u propisanom obliku.

10.2. Sadržaj platnih naloga

10.2.1. Platni nalozi za izvršenje platnih transakcija u dinarima su:

- nalog za uplatu
- nalog za isplatu
- nalog za prenos

10.2.2. Platni nalozi za izvršenje platnih transakcija, koje su u skladu sa Zakonom o deviznom poslovanju preko tekućeg računa je

- nalog za plaćanje prema inostranstvu.

10.2.3. Narodna banka Srbije propisuje oblik i sadržaj platnih naloga.

10.2.4. Nalog za uplatu je platni nalog koji se koristi za uplate gotovog novca na tekući račun (uplate dnevnog pazara, plaćanje obaveza u gotovom novcu i druge uplate na tekući račun).

Nalog za uplatu sadrži sledeće osnovne elemente: 1) naziv uplatioca, 2) naziv primaoca plaćanja, 3) broj tekućeg računa primaoca plaćanja, 4) oznaku valute, 5) iznos, 6) svrhu uplate, 7) šifru plaćanja, 8) broj modela poziva na broj odobrenja, 9) poziv na broj odobrenja, 10) mesto i datum prijema, 11) datum izvršenja, 12) potpis platioca, 13) način izvršenja naloga - hitno.

10.2.5. Nalog za isplatu je platni nalog koji se koristi za isplate gotovog novca sa tekućeg računa.

Nalog za isplatu sadrži sledeće osnovne elemente: 1) naziv platioca, 2) naziv primaoca plaćanja, 3) broj tekućeg računa, 4) oznaku valute, 5) iznos, 6) svrha plaćanja, 7) šifru plaćanja, 8) broj modela poziva na broj zaduženja, 9) poziv na broj zaduženja, 10) mesto i datum prijema, 11) datum izvršenja, 12) potpis platioca.

10.2.6. Nalog za prenos je platni nalog koji se koristi za prenos novčanih sredstava sa tekućeg računa na tekući račun.

Nalog za prenos sadrži sledeće osnovne elemente: 1) način izvršenja naloga - hitno, 2) naziv platioca, 3) naziv primaoca plaćanja, 4) broj tekućeg računa platioca, 5) broj tekućeg računa primaoca plaćanja, 6) oznaku valute, 7) iznos, 8) svrhu plaćanja, 9) šifru plaćanja, 10) broj modela poziva na broj zaduženja, 11) poziv na broj zaduženja, 12) broj modela poziva na broj odobrenja, 13) poziv na broj odobrenja, 14) mesto i datum prijema, 15) datum izvršenja, 16) potpis platioca/primaoca

10.2.7. Banka može samostalno, za potrebe izvršenja platnih transakcija, utvrditi i dodatne elemente na platnom nalogu - bar kod, optičko prepoznavanje karaktera-OCR i sl.

10.2.8. Uvek, kada je od strane Narodne banke Srbije propisan obrazac platnog naloga, Korisnik-platilac je obavezan koristiti isti, nezavisno od odredbi ovih Opštih uslova, što uključuje i obavezu davanja svih, od strane Narodne banke Srbije traženih podataka.

10.2.9. Platni nalog mora biti potpun, nalozi/svi podaci u nalogu vidljivi i nedvosmisleni kako se traži ovim Opštim uslovima. Ispravke na nalogu nisu dopuštene, osim ako ih izričito ne prihvati Banka. Korisnik samostalno odgovara za ispravnost i potpunost podataka upisanih na platnom nalogu. Banka ne odgovara za štetu, ukoliko platni nalog zbog opravdane potrebe (što može biti zahtevano posebnim propisima) dodatnih provera ispravnosti osnovnih i dopunskih podataka ili nejasnih instrukcija nije mogao biti izvršen ili je izvršen sa zakašnjenjem.

10.2.10 U slučaju naloga za prenos i naloga za uplatu INSTANT transfera obavezno je upisati slovnu oznaku X u element način izvršenja naloga „hitno“

Banka će odbiti izvršenje platnog naloga koji nije popunjen i izdat u skladu sa propisima Narodne banke Srbije.

10.3. Prijem platnog naloga

10.3.1. Banka je primila platni nalog kada mu je taj nalog dostavljen na način utvrđen ugovorom o platnim uslugama, bez obzira na moguće prethodno učešće Banke u procesu izrade i izdavanja platnog naloga.

10.3.2. Vreme prijema platnog naloga označava momenat kada je Banka primila platni nalog koji je izdao platilac, primalac plaćanja ili platilac preko primaoca plaćanja. Krajnje vreme za primanje naloga za plaćanje na pojedinom kanalu Banke definisano je Terminskim planom koji je sastavni deo ovih Opštih uslova.

10.3.3. Ako platni nalog nije primljen u toku poslovnog dana pružaoca platnih usluga - smatra se da je primljen narednog poslovnog dana.

10.3.4. Banka će utvrditi moment pred kraj poslovnog dana tako da se za sve platne naloge koje primi nakon tog momenta smatra da su primljeni narednog poslovnog dana, osim naloga INSTANT plaćanja koji se realizuju odmah po potvrdi naloga.

10.3.5. Ako Korisnik i Banka utvrde da izvršenje platnog naloga počne na određeni dan ili na dan na kraju određenog perioda ili na dan kada platilac stavi na raspolaganje novčana sredstva svom pružaocu platnih usluga - smatra se da je platni nalog primljen na taj utvrđeni dan. Ako taj dan nije poslovni dan Banke, smatra se da je platni nalog primljen narednog poslovnog dana Banke.

10.3.6. Uredno popunjeni platni nalog Banka izvršava na dan valute naloga (tekući ili unapred određeni dan), u skladu sa Terminskim planom, uz uslov da na računu Korisnika postoje raspoloživa novčana sredstva na dan izvršenja naloga i ako ne postoje zakonske prepreke za njegovo izvršenje. Istekom trećeg radnog dana, od dana prijema ili od datuma valute, zavisno koji je datum kasniji, Banka odbija izvršenje naloga u dinarima. Neizvršavanje naloga za plaćanje zbog nepostojanja raspoloživog salda na računu, u trenutku unosa naloga, ne smatra se odbijanjem naloga, te o navedenom Banka nije u obavezi da obavesti Korisnika.

10.3.7. Ako Korisnik preda Banci neispravnu Jedinstvenu identifikacionu oznaku primaoca plaćanja na nalogu za plaćanje, Banka nije odgovorna Korisniku niti primaocu plaćanja za nepravilno izvršene platne transakcije.

10.3.8. Banka će odbiti izvršenje platnog naloga ako nisu ispunjeni svi uslovi za izvršenje istog (pogrešni računi, pozivi na broj, overa naloga ne odgovara KDP-a, neispravno popunjen nalog....)

10.3.8.1. Banka odbija platni nalog za INSTANT plaćanja, ukoliko nema raspoloživog salda na računu prilikom provere da li nalog ispunjava uslove za izvršenje.

10.3.9. Banka će odbiti izvršenje platnog naloga, ukoliko za to postoje razlozi, na osnovu:

- Zakona o sprečavanju pranja novca i finansiranju terorizma
- Zakona o ograničavanju rpolaganja imovinom u cilju sprečavanja terorizma.

10.3.10. O odbijanju izvršenja naloga za plaćanje, kao i o razlozima za odbijanje i postupku za otklanjanje grešaka koje su bile uzrok odbijanja Banka će obavestiti Korisnika, osim u slučajevima kada je to zabranjeno na osnovu drugih propisa.

10.3.11. Banka ne odgovara za postupanje pružaoca platnih usluga sa sedištem u inostranstvu.

10.4. Saglasnost (autorizacija) platioca za izvršenje platne transakcije

10.4.1. Banka izvršava platnu transakciju samo ako je Korisnik dao saglasnost za njeno izvršenje.

10.4.2. Korisnik daje saglasnost za izvršenje platne transakcije pre njenog izvršenja, osim ako ugovorom nije utvrđeno da Korisnik može dati saglasnost nakon tog izvršenja.

10.4.3. Korisnik daje saglasnost za izvršenje platne transakcije ili niza platnih transakcija u formi i na način koji su utvrđeni ugovorom.

10.5. Opoziv platnog naloga

10.5.1. Korisnik može opozvati platni nalog u bilo kom trenutku pre nastupanja neopozivosti tog naloga.

10.5.2. Korisnik opoziva platni nalog povlačenjem saglasnosti za izvršenje platne transakcije ili niza platnih transakcija. Saglasnost za izvršenje niza platnih transakcija može se povući tako da se bilo koja buduća platna transakcija u nizu smatra neodobrenom.

10.5.3. Korisnik povlači saglasnost iz prethodnog stava u formi i na način kako je ugovorena i dostava naloga.

10.6. Neopozivost platnog naloga

10.6.1 Korisnik ne može opozvati platni nalog nakon što je isti prosleđen u međubankarske platne tokove (DNS, RTGS) odnosno SWIFT mrežu ili je realizovan u internom platnom prometu

10.6.2. Korisnik ne može opozvati platni nalog nakon što ga je primio platiočev pružalac platnih usluga, osim u slučajevima utvrđenim Zakonom.

10.6.3. Kada je platnu transakciju inicirao primalac plaćanja ili platilac preko primaoca plaćanja - Korisnik ne može opozvati platni nalog nakon izdavanja platnog naloga ili davanja saglasnosti za izvršenje platne transakcije primaocu plaćanja.

10.6.4. Izuzetno od tačke 10.6.3. ako platnu transakciju inicira primalac plaćanja direktnim zaduženjem, Korisnik može opozvati platni nalog primaoca plaćanja do kraja poslovnog dana koji prethodi danu utvrđenom za zaduženje platiočevog platnog računa.

10.6.5. Izuzetno od tačke 10.6.3. a u slučaju iz tačke 10.3.5. Korisnik može opozvati platni nalog do kraja poslovnog dana koji prethodi danu utvrđenom za početak izvršavanja platnog naloga.

10.6.6. Po isteku rokova iz tačke 10.6.2. do tačke 10.6.5. Korisnik može opozvati platni nalog samo na osnovu dogovora sa Bankom.

10.6.7. Ako platnu transakciju inicira primalac plaćanja ili Korisnik preko primaoca plaćanja, opoziv platnog naloga po isteku rokova iz tačke 10.6.3. i 10.6.4. ne može se izvršiti bez saglasnosti primaoca plaćanja.

10.6.8. Banka će Korisniku naplatiti naknadu za opoziv naloga po isteku rokova iz tačke 10.6.2. do tačke 10.6.5.

10.6.9 Povraćaj novčanih sredstava, nakon izvršenja platnog naloga, u slučaju INSTANT plaćanja

10.6.9.1. Banka može inicirati (samostalno ili na zahtev Korisnika) povraćaj novčanih sredstava, najkasnije 10 dana, od dana izvršenja naloga

10.6.9.2. Povraćaj sredstava može biti izvršen, ukoliko Banka Primaoca plaćanja prihvati zahtev za povraćaj, najkasnije 20 dana od dana izvršenja naloga.

10.6.9.3. Primaočev pružalac platnih usluga može i bez zahteva platiočevog pružaoca platnih usluga izvršiti povraćaj INSTANT plaćanja, ako utvrdi da postoji osnov za povraćaj.

10.7. Valuta platne transakcije

10.7.1. Banka izvršava naloge za plaćanje u valuti-oznaci valute na koju isti glasi.

10.7.2. Izvršenje naloga za plaćanje može zahtevati kupovinu i/ili prodaju domaćih i stranih sredstava plaćanja (preračunavanje valuta), odnosno konverziju jednih stranih sredstava plaćanja (valuta) u druga; za navedene promene Banka će primenjivati kupovne i prodajne kurseve sa dnevne kursne liste Banke, osim za platne transakcije nastale posredstvom rada platnih kartica gde se primenjuju kursne liste nadležnih kartičnih organizacija, zavisno od osobina Korisnika platnih usluga, važiće na dan izvršenja kupovine/prodaje/konverziju valuta.

10.7.3. Banka će kod preračunavanja domaće valute u strana sredstva plaćanja koristiti (prodaja strane valute) sopstveni kupovni kurs za devize, a kod preračunavanja stranih sredstava plaćanja u domaću valutu (kupovina strane valute) prodajni kurs za devize.

10.7.4. Banka i Korisnik mogu ugovoriti i drugačije uslove, u skladu sa propisima kojima se uređuje devizno poslovanje.

10.8. Rok za izvršenje platne transakcije za platiočevog pružaoca platnih usluga

10.8.1. Kod domaće platne transakcije koja se izvršava u dinarima, Banka je u obavezi da iznos ove transakcije bude odobren na računu pružaoca platnih usluga primaoca plaćanja istog Poslovnog dana kada je Banka primila platni nalog.

Kod platnih transakcija koje nisu obuhvaćene prethodnim stavom, primenjuju se rokovi za izvršenje platne transakcije utvrđeni zakonom, odnosno propisima.

10.8.2. Banka platne transakcije izvršava u rokovima i na način definisanim Terminskim planom prijema i izvršenja platnih transakcija.

10.9. Dostavljanje platnog naloga preko pružaoca platnih usluga primaoca plaćanja

10.9.1. Pružalac platnih usluga primaoca plaćanja dužan je da platiočevom pružaocu platnih usluga dostavi platni nalog koji je izdao primalac plaćanja ili platilac preko primaoca plaćanja, u roku utvrđenom između primaoca plaćanja i njegovog pružaoca platnih usluga.

10.9.2. U slučaju direktnog zaduženja, pružalac platnih usluga primaoca plaćanja dužan je da platni nalog iz prethodnog stava dostavi u roku koji Banci omogućava da na ugovoreni datum dospeća (utvrđeni dan) odobri račun pružaoca platnih usluga primaoca plaćanja za iznos platne transakcije.

10.10. Izvršenje platne transakcije primaocu plaćanja

10.10.1. Pružalac platnih usluga primaoca plaćanja dužan je da bez odlaganja primaocu plaćanja odobri sredstva na njegovom platnom računu, ili, ako primalac plaćanja nema platni račun kod tog pružaoca platnih usluga, da mu ta sredstva stavi na raspolaganje:

- 1) ako je pružaocu platnih usluga primaoca plaćanja na računu odobren iznos platne transakcije za primaoca plaćanja ili ako je ovaj pružalac plaćanja primio taj iznos na drugi način;
- 2) ako je taj pružalac primio sve informacije neophodne za odobrenje platnog računa primaoca plaćanja ili stavljanje sredstava na raspolaganje primaocu plaćanja.

10.10.2. Pružalac platnih usluga primaoca plaćanja dužan je da primaocu plaćanja omogući raspolaganje sredstvima odmah nakon odobravanja tih sredstava na platnom računu ovog primaoca.

10.10.3. Ako su sredstva na računu Banke, kao pružaoca platnih usluga primaoca plaćanja odobrena na dan koji nije poslovni dan Banke, smatra se da je Banka novčana sredstva za primaoca plaćanja primila narednog poslovnog dana.

10.11. Datum valute zaduženja i datum valute odobrenja

10.11.1. Banka, kao Korisnikov pružalac platnih usluga dužna je da obezbedi da je datum valute zaduženja Korisnikovog računa u vezi sa izvršenjem platne transakcije isti ili kasniji od datuma kada se taj platni račun zaduži za iznos platne transakcije

10.12. Ograničenje korišćenja platnog instrumenta (blokada platnog instrumenta)

10.12.1. Korisnik i Banka mogu ugovoriti limit potrošnje za pojedinačnu platnu transakciju ili više platnih transakcija u određenom periodu, ako se ove transakcije izvršavaju na osnovu platnog instrumenta koji se koristi radi davanja saglasnosti za izvršenje tih transakcija.

10.12.2. Korisnik i Banka okvirnim ugovorom mogu utvrditi da Banka može onemogućiti korišćenje platnog instrumenta iz prethodnog stava (blokada platnog instrumenta), ako postoje opravdani razlozi koji se odnose na sigurnost platnog prometa, ako postoji neodobreno korišćenje platnog instrumenta ili njegovo korišćenje radi prevare ili ako postoji povećanje rizika da Korisnik neće biti u mogućnosti da ispuni svoju obavezu plaćanja kada je korišćenje platnog instrumenta povezano sa odobrenjem kredita, odnosno dozvoljenog prekoračenja računa Korisniku.

10.12.3. Banka je dužna da Korisnika obavesti o nameri blokade platnog instrumenta i o razlozima te blokade. Ako nije u mogućnosti da ga o tome obavesti pre blokade platnog instrumenta, Banka je dužna da to učini odmah nakon blokade. Obaveštenje o nameri blokade, odnosno o blokadi platnog instrumenta Banka je dužna da Korisniku dostavi na način utvrđen okvirnim ugovorom.

10.12.4. Obaveštenje o nameri blokade, odnosno o blokadi platnog instrumenta Banka neće dostaviti Korisniku ako je davanje takvog obaveštenja propisima zabranjeno ili ako za to postoje opravdani bezbednosni razlozi.

10.12.5. Banka će omogućiti korišćenje platnog instrumenta ili će ga zameniti novim - kada prestanu da postoje razlozi za njegovu blokadu.

10.13. Prava Korisnika u slučaju neuredno izvršene platne transakcije

10.13.1. U slučaju neuredno izvršene platne transakcije uključujući zakašnjenje sa izvršenjem, Korisnik ima pravo da od Banke zahteva uredno izvršene platne transakcije, odnosno kamatu ili povraćaj iznosa neuredno izvršene platne transakcije prema opštim pravilima ugovornog prava. Korisnik gubi pravo ako o

neurednom izvršenju platne transakcije ne obavesti Banku bez odlaganja nakon što je za njega saznao, a najkasnije u roku od 13 meseci od dana terećenja, odnosno dana odobrenja. Ukoliko je Banka propustila Korisniku dati ili staviti na raspolaganje informacije o toj platnoj transakciji u skladu sa važećom regulativom, Banka dužna da Korisniku obezbedi povraćaj sredstava i nakon isteka roka od 13 meseci, pod uslovom da ga Korisnik obavesti o neodobrenoj, neizvršenoj ili nepravilno izvršenoj platnoj transakciji odmah nakon saznanja o toj transakciji.

11. ODGOVORNOST ZA IZVRŠENJE PLATNIH TRANSAKCIJA

11.1. Ako je Banka odgovorna za neizvršenje ili neuredno izvršenje platne transakcije obavezuje se vratiti iznos neizvršene ili neuredno izvršene platne transakcije kao i sve zaračunate naknade u skladu sa aktima Banke.

Banka nije u obavezi izvršiti povraćaj iznosa neautorizovane, neizvršene ili neuredno izvršene platne transakcije i obračunate naknade ukoliko po proceni Banke nastupi neki od navedenih slučajeva:

- Takvo izvršenje posledica je nepredvidivih okolnosti na koje Banka ne može ili uprkos svim nastojanjima ne uspe uticati;
- Takvo izvršenje posledica je obaveze Banke koja proizilazi iz drugih za Banku obavezujućih propisa;
- Takvo izvršenje posledica je Korisnikove prevare ili ako Korisnik slučajno ili zbog nemara ne ispuni svoje obaveze u vezi sa platnim instrumentima;
- Takvo izvršenje je posledica krivotvorenog naloga za plaćanje koji je Banci predao Korisnik;
- Takvo izvršenje je posledica slanja podataka ili naloga za plaćanje od strane Korisnika u obliku nezaštićenog zapisa. Banka ne odgovara za moguću štetu kod izvršenja platnih transakcija izvršenih na osnovu naloga za plaćanje poslatih na opisan način. Odgovornost za siguran i pravilan prenos podataka je na strani pošiljaoca podataka tj. Korisnika.

12. NAKNADE, KAMATNE STOPE I KURS

12.1. Banka obračunava i naplaćuje Korisniku naknadu i stvarne troškove za vođenje računa i pružanje platnih usluga u skladu sa važećim Tarifom naknada Banke koja su dostupna u poslovnicama Banke i na zvaničnoj internet stranici Banke.

12.2. Svaka promena Tarife naknada odnosi se na Okvirni ugovor od dana stupanja nove Tarife naknada na snagu, pa do isteka ugovornog odnosa, bez sklapanja aneksa Okvirnog ugovora.

12.3. Obračun i naplata naknada na nacionalne platne transakcije vrši se dnevno, na kraju dana, dok se kod međunarodnih platnih transakcija obračun i naplata naknade vrši u trenutku procesuiranja svake pojedinačne transakcije.

12.4. Na pozitivno stanje na računu Banka ne obračunava kamatu osim ukoliko Ugovorom nije drugačije ugovoreno. Ukoliko je ugovoreno da Banka Korisniku obračunava kamatu na pozitivno stanje na računu, kamata se obračunava mesečno, a pripisuje računu u skladu sa Ugovorom.

12.5. Kod izvršavanja deviznih naloga za plaćanje Banka primenjuje važeću kursnu listu Banke na dan izvršenja, ili sa Korisnikom platne usluge ugovara poseban kurs.

12.6. Banka je dužna da korisniku platnih usluga, na njegov zahtev, najmanje jednom godišnje, bez naknade, dostavi izveštaj o svim naplaćenim naknadama za usluge povezane s platnim računom. Izveštaj o naplaćenim naknadama sadrži i podatke o primenjenim kamatnim stopama i ukupnom iznosu kamate, ako je Banka naplaćivala i/ili plaćala kamatu u izveštajnom periodu za pojedine usluge povezane s platnim računom. Banka je dužna da u izveštaju o naplaćenim naknadama za usluge utvrđene u listi reprezentativnih usluga koristi izraze i definicije utvrđene u toj listi.

13. IZMENE OKVIRNOG UGOVORA

13.1. O predlogu izmene okvirnog ugovora Banka je dužna obavestiti Korisnika preduzetnika najkasnije dva meseca pre predloženog dana početka njihove primene, dostavljanjem predloga izmena okvirnog ugovora u pisanoj formi, kako bi Korisnik imao vremena za donošenje odluke o prihvatanju izmena okvirnog ugovora. Korisnike pravna lica o izmenama okvirnog ugovora pisanim putem Banka će obavestiti u roku koji ne može da bude kraći od 15 dana pre predloženog dana početka njihove primene.

13.2. Nakon prijema predloga iz prethodnog stava, Korisnik se može saglasiti da predložene izmene i dopune proizvedu pravno dejstvo pre predloženog dana početka njihove primene.

13.3. Smatraće se da se Korisnik saglasio sa predlogom izmena i dopuna okvirnog ugovora ako pre dana početka primene predloženih izmena i dopuna nije obavestio Banku da se s tim predlogom nije saglasio, o čemu će Banka obavestiti Korisnika istovremeno sa dostavljanjem tog predloga.

13.4. U slučaju iz prethodnog člana Banka će Korisnika, istovremeno sa dostavljanjem predloženih izmena i dopuna okvirnog ugovora, obavestiti o njegovom pravu da pre dana početka primene predloženih izmena i dopuna raskine okvirni ugovor bez plaćanja naknade i drugih troškova, ako ne prihvati taj predlog.

13.5. Ukoliko se izmene okvirnog ugovora odnose na izmene kamatnih stopa ili kursa koji proizilaze iz referentne kamatne stope ili referentnog kursa, Korisnik je saglasan da Banka može ove izmene sprovesti odmah, bez prethodnog obaveštavanja iz prethodnog stava.

13.6. Izmene kamatne stope ili kursa koji su povoljniji za Korisnika Banka može promeniti bez obaveštavanja Korisnika.

13.7. Ako korisnik nije saglasan sa predloženim izmenama, može bez otkaznog roka i bez plaćanja naknade otkazati ugovor. Izjavu o otkazu Korisnik mora dostaviti Banci u pisanoj formi na adresu Banke iz tačke 2. ovih Opštih uslova najkasnije jedan dan pre dana koji je određen za početak važenja izmena.

13.8. U slučaju da Korisnik odbije predložene izmene, Banka može otkazati ugovor.

14. TRAJANJE I PRESTANAK VAŽENJA UGOVORA

14.1. Okvirni ugovor zaključuje se na neodređeno vreme, a prestaje otkazom ili raskidom.

14.2. Korisnik i Banka mogu u bilo kom trenutku sporazumno, u pisanoj formi, raskinuti ugovor sa trenutnim dejstvom.

14.3. Korisnik može u bilo kom trenutku, jednostrano, u pisanoj formi, na adresu filijale Banke, raskinuti ugovor, uz otkazni rok od jednog meseca.

14.4. Ukoliko Korisnik raskine okvirni ugovor, dužan je da Banci plati naknadu za platne usluge pružene do dana raskida, a ako je naknada plaćena unapred, Banka će Korisniku vratiti srazmeran deo plaćene naknade.

14.5. Banka može raskinuti ugovor koji je sklopljen na neodređeno vreme, uz otkazni rok od dva meseca.

14.6. Obaveštenje o otkazu ugovora Banka je u obavezi dostaviti Korisniku na jasan i razumljiv način, na papiru, na poslednju u Banci evidentiranu adresu Korisnika. Otkazni rok počinje teći sa datumom slanja obaveštenja.

14.7. Korisnik je saglasan da Banka može raskinuti okvirni ugovor i/ili pojedinačni ugovor o otvaranju i vođenju platnog računa, te dodatnoj usluzi vezanoj za platni račun i zbog neostvarivanja prava i neaktivnog poslovanja po ugovoru/ima od strane Korisnika ako je period neostvarivanja prava duže od 365 dana, a saldo platnog računa je u visini određenoj tarifom Banke.

14.8. Korisnik je saglasan da Banka može raskinuti ugovor i u sledećim slučajevima:

- ako Korisnik krši odredbe ugovora o otvaranju i vođenju računa, ugovora o pojedinoj dodatnoj usluzi ili ovih Opštih uslova;
- ako je Korisnik pri sklapanju ugovora o otvaranju i vođenju računa ili ugovora o pojedinoj dodatnoj usluzi dostavio Banci pogrešne ili neistinite lične podatke ili druge podatke važne za pravilno i zakonito pružanje platne usluge;
- ako Korisnik u izvršavanju ugovora sa Bankom postupa protivno propisima, uobičajenim normama ponašanja ili moralu ili ako narušava ugled Banke;
- u drugim slučajevima određenim ugovorom o otvaranju i vođenju računa i ugovorom o pojedinoj dodatnoj usluzi.

14.9. Ako Korisnik ima sa Bankom sklopljeno više ugovora o otvaranju i vođenju računa, prestanak jednog od ugovora o otvaranju i vođenju računa ne dovodi do prestanka ostalih ugovora.

14.10. Prestanak ugovora o pojedinoj dodatnoj usluzi nema za posledicu prestanak ugovora o otvaranju i vođenju platnog računa.

14.11. Prestanak ugovora o otvaranju i vođenju računa pretpostavka je za otkaz svih ugovora o dodatnim uslugama koje su vezane za račun.

14.12. Korisnik je saglasan da Banka određuje postupak zatvaranja računa nakon prestanka ugovora. U slučaju prestanka ugovora Korisnik je dužan u celosti podmiriti Banci sve obaveze po računu, kao i po ugovorima o dodatnim uslugama nastale do prestanka okvirnog ugovora odnosno pojedinog ugovora o otvaranju i vođenju računa, kao i vratiti platne instrumente. Zatečena sredstva na računu kojima Korisnik nije raspolagao nakon prestanka ugovora, odnosno za vreme trajanja otkaznog roka dostupna su Korisniku i nakon prestanka ugovora.

15. GAŠENJE RAČUNA

15.1. Banka gasi račune na osnovu pismenog zahteva za gašenje računa ili na osnovu okvirnog ugovora o platnim uslugama kojim se uređuju uslovi za otvaranje, vođenje i gašenje tih računa, a novčana sredstva prenosi na račun naveden u zahtevu, odnosno ugovoru i gasi račune Korisnika.

15.2. Zahtev za gašenje računa naročito sadrži broj računa čije se gašenje traži i broj računa na koji se zahteva prenos sredstava.

15.3. Banka gasi račune i ako Korisnik prestane da postoji kao pravni subjekt na osnovu zakona, zbog stečaja, likvidacije ili brisanja iz registra privrednih subjekata, zbog nastalih statusnih promena, u kom slučaju se novčana sredstva prenose na račun pravnog sledbenika, odnosno na račun lica određenog zakonom ili drugim propisom i gasi račune Korisnika. Ako zakonom ili drugim propisom nije određen pravni sledbenik ili drugo lice na čiji se račun sredstva prenose - novčana sredstva sa računa Korisnika Banka prenosi na račun otvoren kod Banke za sredstva koja se ne koriste i gasi račune Korisnika.

15.4. Račun se zatvara po odluci Banke ako se Korisnik ne pridržava ugovornih obaveza navedenih u članu 14. ovih Opštih uslova.

15.5. Korisnik se obavezuje pre podnošenja Zahteva za zatvaranje računa da podmiri svoje obaveze prema Banci po bilo kom osnovu.

15.6. U slučaju raskida ugovora definisanog tačkama 14.7. i 14.8., Banka gasi račune nakon isteka roka navedenog u tački 14.5.

16. KOMUNIKACIJA IZMEĐU KORISNIKA I BANKE

16.1. Međusobna komunikacija Korisnika i Banke obavlja se usmenim putem i pisanim putem, s tim da samo pisani dokumenti imaju značaj za njihove formalno-pravne i materijalne odnose.

16.2. Korisnik se opredeljuje za kanal komunikacije sa Bankom prilikom uspostavljanja prvog ugovornog odnosa sa Bankom tako što bira jedan od ponuđenih kanala komunikacije koji su propisani na obrascu Banke:

- preuzimanjem sa platforme elektronskog bankarstva ili
- dostava na adresu elektronske pošte (bilo registrovanu adresu elektronske pošte u nadležnom registru za prijem elektronske pošte ili neku drugu naznačenu adresu elektronske pošte) koju je Korisnik dostavio Banci ili
- dostava poštom na ugovorenu adresu (bilo registrovanu adresu sedišta odnosno adresu za prijem pošte iz nadležnog registra ili adresu navedenu u pojedinačnom ugovoru, odnosno na nekom drugom naknadno dostavljenom dokumentu)

što potvrđuje unosom podataka o željenom kanalu komunikacije u obrazac propisan od strane Banke i koji dostavlja Banci. Tako ugovoreni kanal komunikacije Korisnika sa Bankom, primenjuje se u komunikaciji Banke i Korisnika kod svih bankarskih usluga koje Korisnik koristi ili će koristiti, iz ponude Banke, dokle god traje ugovorni odnos sa Bankom, sve dok se Korisnik ne obrati Banci sa željom da isti promeni. U tom slučaju, Korisnik dostavlja novi popunjeni obrazac propisan od strane Banke, sa opredeljenim novoizabranim kanalom komunikacije. Prilikom svake promene kanala komunikacije Banka će koristiti onaj za koji se Korisnik opredelio u obrascu koji je Korisnik poslednji dostavio Banci.

16.3. Banka određenu dokumentaciju prema Korisniku (uključujući, a ne ograničavajući se na razna obaveštenja koja Banka šalje Korisnicima, Izvod po računima, Izveštaje i sl.), može izdati i bez pečata i potpisa Banke, uz naznaku na samom dokumentu da je važeći bez pečata i potpisa ovlašćenih lica Banke.

16.4. Pisana komunikacija između Korisnika i Banke odvija se preko adrese Banke, odnosno njene odgovarajuće organizacione jedinice i adrese koju je Korisnik dostavio Banci.

16.5. Obaveštenje ili dopis koji Banka uputi na poslednju adresu koju joj je Korisnik dostavio smatra se uredno uručenim.

16.6. Banka ne snosi pravnu ni materijalnu odgovornost za štetu koja može nastati za Korisnika ili treća lica zbog toga što Korisnik nije primio neko Bančino obaveštenje ili dopis koji je upućen na poslednju adresu o kojoj je Korisnik obavestio Banku.

17. ZAŠTITA PRAVA I INTERESA KORISNIKA

17.1. Korisnik platnih usluga ima pravo na prigovor na rad Banke ukoliko smatra da se ista ne pridržava odredaba zakona, ovih Opštih uslova poslovanja, dobre poslovne prakse i obaveza iz ugovora. Korisnik platnih usluga ima pravo na prigovor u roku od 3 godine od dana kada je učinjena povreda njegovog prava ili interesa. Ista prava kao Korisnik u vezi sa prigovorom ima i davalac sredstava obezbeđenja. AIK BANKA neće Korisniku naplatiti naknadu, niti bilo koje troškove za postupanje po prigovoru.

17.2. Prigovor iz prethodne tačke, podnosi se Banci isključivo u pisanoj formi sa naznakom „Prigovor“ potpisan od Korisnika.

17.3. Banka se obavezuje da u roku od 15 dana od dana prijema Prigovora odgovori Korisniku. Izuzetno ukoliko Banka iz razloga koji ne zavise od njegove volje ne može da dostavi odgovor u predviđenom roku- ovaj rok može se produžiti za još najviše 15 dana, o čemu je Banka dužna da pismeno obavesti Korisnika u roku od 15 dana od dana prijema prigovora.

17.4. U slučaju da Korisnik nije zadovoljan odgovorom Banke ili ukoliko Banka nije odgovorila u predviđenom roku, Korisnik platnih usluga može, pre pokretanja sudskog spora, u pisanoj formi obavestiti Narodnu banku Srbije o svom Prigovoru, odnosno podneti pritužbu. Korisnik može podneti pritužbu u roku od šest meseci od dana prijema odgovora Banke ili proteka roka za dostavljanje odgovora na prigovor.

17.5. Uz Pritužbu, Korisnik je u obavezi da Narodnoj banci Srbije dostavi i odgovor Banke na predmetni Prigovor, kao i svu prateću dokumentaciju. Narodna banka Srbije obaveštava Korisnika nalazu po pritužbi u roku od tri meseca od dana prijema pritužbe, a u složenijim predmetima taj rok se može produžiti za još najviše tri meseca, o čemu je Narodna banka Srbije dužna da obavesti Korisnika pre isteka prvobitnog roka.

17.6. Korisnik ili Banka mogu Narodnoj Banci Srbije ili drugim licem ili licem ovlašćenim za posredovanje dati predlog za pokretanje postupka posredovanja radi vansudskog rešavanja spornog odnosa. Postupak posredovanja pokreće se na predlog jedne strane u sporu koji je prihvatila druga strana. Ovaj predlog obavezno sadrži i rok za njegovo prihvatanje, koji ne može biti kraći od 5 dana od dana dostavljanja tog predloga. Postupak posredovanja je poverljiv i hitan. Postupak posredovanja pred Narodnom bankom Srbije je besplatan. Postupak posredovanja može biti okončan sporazumom strana, obustavom ili odustankom. Sporazum strana postignut u postupku posredovanja pred Narodnom bankom Srbije sačinjava se u pisanoj formi. Ovaj sporazum ima snagu izvršne isprave ako sadrži izjavu dužnika da pristaje da se posle dospelosti

određene obaveze ili ispunjenja određenog uslova sprovede prinudno izvršenje (klauzula izvršnosti), potpise strana i potvrdu o izvršnosti koju stavlja Narodna banka Srbije, a ne moraju ga overiti sud ili javni beležnik.

17.7. Nakon što pokrene postupak posredovanja, Korisnik više ne može podneti pritužbu, osim ako je ovo posredovanje okončano obustavom ili odustankom, a ako je pritužba već podneta, Narodna banka Srbije će zastati sa postupanjem po pritužbi, odnosno obustaviti ovo postupanje ako je posredovanje okončano sporazumom Banke i Korisnika. Rok za podnošenje pritužbe iz stava 4 ove tačke ne teče dok traje postupak posredovanja.

17.8. Poslovna korespondencija Korisnika sa Narodnom bankom Srbije, kao organom koji vrši kontrolu banaka, obavlja se posredstvom adrese: Centar za zaštitu i edukaciju korisnika finansijskih usluga - Nemanjina br. 17, Beograd, Poštanski fah 712.

17.9. Pokretanje i vođenje postupka posredovanja između Korisnika i Banke, ne isključuje niti utiče na ostvarivanje prava na sudsku zaštitu, u skladu sa zakonom.

20 USTUPANJE POTRAŽIVANJA

20.1. U slučaju ustupanja potraživanja Banke iz ugovora o dozvoljenom prekoračenju računa, ugovora o izdavanju i korišćenju platne kartice i ugovora o otvaranju i vođenju računa drugoj banci, Korisnik zadržava sva prava koja su ugovorena, kao i pravo isticanja prigovora drugoj banci koje je imao i prema prvoj banci, a druga banka ne može Korisnika dovesti u nepovoljniji položaj od položaja koji bi imao da to potraživanje nije preneto i Korisnik zbog toga ne može biti izložen dodatnim troškovima.

20.2. Banka potraživanje iz jednog ugovora može ustupiti i drugom pravnom licu.

20.3. Za slučaj kada Banka ustupi potraživanje ista će bez odlaganja, o ustupanju potraživanja obavestiti Korisnika pisanim putem, dostavom obaveštenja na adresu Korisnika.

21. PRIMENA PRAVA I REŠAVANJE SPOROVA

21.1. Tumačenje ugovora i drugih pravnih odnosa između Banke i Korisnika vrši se primenom zakona i drugih propisa Republike Srbije, osim ako nije drugačije ugovoreno.

21.2. Na rešavanje spornog odnosa između Banke i Korisnika u postupku se primenjuje materijalno i procesno pravo Republike Srbije, osim ako nije drugačije ugovoreno.

21.3. Za rešavanje eventualnih sporova između Banke i Korisnika mesno su nadležni stvarno nadležni sudovi u Beogradu, osim ako nije drugačije ugovoreno, odnosno ako ne postoji isključiva nadležnost drugog suda ili nadležnog tela.

22. ZAŠTITA PODATAKA O LIČNOSTI

22.1. Banka podatke o ličnosti obrađuje u skladu sa Opštom uredbom EU o zaštiti podataka (uredba EU 2016/679), Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti ("Sl. glasnik RS", br. 87/2018) i Pravilnikom o zaštiti podataka o ličnosti AIK banke a.d. Beograd.

23. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

23.1. Korisnik je u obavezi odmah, pisanim putem obavestiti Banku o svim promenama podataka, podataka o punomoćnicima, te drugih podataka koji se odnose na račun ili pojedinu dodatnu uslugu, ako ugovorom o računu ili ugovorom za pojedinu dodatnu uslugu nije ugovoren drugačiji rok. Banka ne odgovara za štetu koja bi Korisniku ili nekom trećem licu mogla nastati zbog kršenja ove obaveze.

23.2. Ovi Opšti uslovi dostupni su svim klijentima u svim poslovnim prostorijama Banke u kojima se posluje sa klijentima i na internet stranici Banke www.aikbanka.rs.

23.3. O promenama ovih Opštih uslova i o njihovoj dostupnosti Banka obaveštava Korisnika putem izvoda, u poslovnicama Banke, putem internet stranice Banke www.aikbanka.rs, putem internetskog bankarstva ili drugim kanalima komunikacije, dva meseca pre početka njihove primene. Smatra se da je Korisnik saglasan sa izmenama i dopunama ovih Opštih uslova ako do dana njihovog stupanja na snagu ne obavesti Banku da ih ne prihvata. Prijemom obaveštenja o neprihvatanju izmena i dopuna ovih Opštih uslova smatraće se da je odnosni ugovor otkazan od strane Korisnika.

23.4. Potpisivanjem ugovora o otvaranju i vođenju računa Korisnik potvrđuje da je upoznat sa ovim Opštim uslovima, da mu je dato dovoljno vremena za upoznavanje sa sadržajem i da je sa njima u celosti saglasan.

23.5. Za svaku komunikaciju između Banke i Korisnika, povezano sa pravima i obavezama iz Ugovora i Opštih uslova, koristit se srpski jezik.

23.6. Navedeno ne isključuje upotrebu drugih jezika - sve prema dobroj poslovnoj praksi u bankarskom poslovanju.

23.7. Korisnik ima pravo tokom trajanja okvirnog ugovora, zahtevati kopiju svog ugovora i Opštih uslova koji se odnose na konkretan ugovorni odnos, kao i informacije o obaveznim elementima ugovora dostavljene u predugovornoj fazi u papirnom obliku ili drugom trajnom nosaču podataka.

23.8. Ovi Opšti uslovi primenjivaće se i na već postojeće platne račune, odnosno ugovore koje se vode u Banci, nezavisno od njihovog naziva (npr. ugovor o otvaranju i vođenju tekućeg računa, ugovor o otvaranju deviznog računa itd.) i vremena zaključenja.

23.9. Ovi opšti uslovi pružanja platnih usluga pravnim licima i preduzetnicima, zajedno sa Opštim uslovima pružanja platnih usluga fizičkim licima, Opštim uslovima poslovanja sa fizičkim licima, preduzetnicima i poljoprivrednicima i Opštim uslovima poslovanja sa pravnim licima, čine **Opšte uslove poslovanja Banke**, čiji su sastavni deo Politika naknada i Politika kamatnih stopa.

Ovi Opšti uslovi stupaju na snagu danom usvajanja od strane Upravnog odbora, a primenjuju se od 21.08.2019.godine.